



# Genoptræning efter Serviceloven

2011

## KVALITETSSTANDARD FOR GENOP- TRÆNING EFTER SERVICELOVEN

### Hvilke behov dækker genoptræningen?

Hvis du har været syg og ikke er blevet behandlet på sygehuset, kan genoptræning efter Serviceloven dække dit behov for at genvinde dit funktionsniveau. Genoptræning skal afhjælpe en fysisk funktionsnedsættelse, der er forårsaget af din sygdom.

### Hvad er formålet?

Formålet med genoptræningen er, at du får mulighed for at leve et aktivt og værdigt liv. Det kan for eksempel støttes ved en indsats, hvor målet er, at du:

- så vidt muligt genvinder dit funktions- og aktivitetsniveau, som det var før dit aktuelle sygdomsforløb
- bliver bevidst om dine resurser, og hvordan du bedst udnytter dem
- får hjælp til selvhjælp
- bliver mindre afhængig af andres hjælp

Træningen tager afsæt i din formåen under hensyntagen til din alder, sygdom, skader samt din motivation.

### Hvad er du berettiget til?

Hvis du har funktionsnedsættelse, som ikke er behandlet i tilknytning til hospitalsindlæggelse, kan du søge om genoptræning fra Frederiksberg Kommune.

Hvis du får bevilget genoptræning, tilbydes du en individuel vurdering og en plan af kommunens fysio- og eller ergoterapeut. Hvis du er i et genoptræningsforløb med en genoptræningsplan fra hospitalet eller nyligt har afsluttet et genoptræningsforløb vedrørende samme funktionsnedsættelse, kan du ikke få bevilget genoptræning efter Serviceloven.

Genoptræningen gives efter Serviceloven § 86, stk. 1.

## Hvem udfører træningen?

De medarbejdere, som udfører træningen, har en uddannelse inden for sundhedsområdet, primært som fysio- eller ergoterapeuter. Medarbejderne har tavshedspligt.

## Hvor kan du få genoptræning?

Genoptræning kan foregå individuelt eller på hold i dagcenter/daghjem, på plejehjem, i eget hjem, i Frederiksberg Kommunes Sundhedscenter eller i forbindelse med ophold på Frederiksberg Kommunes Rehabiliteringsenhed.

## Hvad skal du betale?

Du skal som hovedregel ikke betale for genoptræning. Hvis du er tilknyttet dagcenter/ daghjem eller døgnophold, opkræves en betaling for selve opholdet, der er uafhængig af dit behov for genoptræning.

Du kan få tildelt transport til og fra træning alt efter dit behov. Det er den enkelte terapeut, som sammen med dig vurderer, om du har behov for transport, eller om du eventuelt, som et led i din træning, selv skal gå eller tage bussen til træning.

## Hvornår foregår træningen?

Genoptræning gives overvejende i dagtimerne på hverdage.

## Hvordan søger du, og hvornår kan du begynde?

Hvis du vil søge om genoptræning, skal du henvende dig til Sundheds- og Omsorgsafdelingens visitationsenhed, der har følgende kontaktoplysninger:

### **Sundheds- og Omsorgsafdelingens Visitationsenhed**

Howitzvej 5-7, 3. sal

2000 Frederiksberg

Telefon: 38 21 50 20

E-mail: visitationsenheden@frederiksberg.dk

Telefontid: Mandag til torsdag kl. 8.00 – 15.30 og

fredag kl. 8.00 – 13.00

Der er mulighed for personlig henvendelse efter aftale

Dine pårørende, din læge, hjemmehjælpen/-sygeplejen eller sygehuset kan også kontakte Visitationsenheden på dine vegne.

Visitor vil herefter kontakte dig og vil, i samarbejde med dig, vurdere dit behov for genoptræning. Visitor kan også bede kommunens terapeuter foretage en terapeutfaglig vurdering af dit træningspotentiale og behov for træning, inden der foretages en egentlig visitation.

Du skal have en afgørelse på din ansøgning senest 14 dage efter, den er modtaget. Fra det tidspunkt, der er truffet en afgørelse vedrørende din ansøgning, til du kan begynde dit træningsforløb, må der højst gå tre uger.

Målsætningen for ventetid i Frederiksberg Kommune er, at du kan påbegynde dit træningsforløb senest 14 dage efter, at kommunen har truffet en afgørelse vedrørende din ansøgning.

Hvis du bor i plejebolig eller er tilknyttet et dagcenter/daghjem, kan du ansøge om genoptræning direkte hos medarbejderne på disse steder.

## Hvis der sker ændringer under genoptræningsforløbet?

Hvis en træningsaftale bliver ændret, vil du så vidt muligt få besked dagen før og senest samme dag kl. 10.00.

## Hvad forventes af dig?

Det er en væsentlig forudsætning for at få et udbytterigt træningsforløb, at du er motiveret og indstillet på at deltage aktivt i træningen, samt at du gennemfører de øvelser, du efter terapeutens vejledning selv kan gennemføre i dit hverdagsliv.

Det forventes, at du melder afbud, hvis du er forhindret i at deltage i træningen. Hvis du ikke melder afbud, eller hvis du er forhindret i at deltage i større omfang, vil din plads blive videregivet til en anden borger.

## Hvad indgår i din træning?

Når du søger om hjælp til genoptræning, vil det gennem visitationsprocessen blive afklaret, hvilken genoptræning du kan bevilges. Genoptræningen kan tilbydes som individuel træning eller holdtræning i et afgrænset tidsrum. Ved opstart af genoptræningsforløbet vil der i samarbejde med dig blive udarbejdet en plan med mål for træningen.

### FØLGENDE AKTIVITETER KAN INDGÅ I DIN TRÆNING:

- udarbejdelse af mål, delmål og handleplan for den faglige indsats i samarbejde med dig
- træning kan indeholde konditions-, styrke-, koordinations-, balance-, sensorisk- og motorisk træning
- funktionstræning, for eksempel forflytninger, inden- og udendørs gangtræning, trappetræning
- træning af hverdagsaktiviteter, for eksempel personlig hygiejne, måltider og husholdning
- kognitiv træning af for eksempel hukommelse samt orienterings- og koncentrationsevne og sociale relationer
- træning af tale, ansigts- og mundfunktioner
- selvtræningsprogram kan udarbejdes
- vejledning/rådgivning i brug af hjælpe midler der anvendes til daglige funktioner

Når dit genoptræningsforløb afsluttes, vil terapeuterne foretage en afsluttende vurdering og rådgive dig om, hvordan du kan vedligeholde det funktionsniveau, du har opnået.

## Yderligere information

Kvalitetsstandarderne kan findes elektronisk på Frederiksberg Kommunes hjemmeside [www.frederiksberg.dk](http://www.frederiksberg.dk). Se under punktet Borgerservice og herunder Ældre og pension. Kvalitetsstandarderne kan også fås i BorgerServiceCentret på Frederiksberg Rådhus.

### **BorgerServiceCenter**

Frederiksberg Rådhus  
Smallegade 1, 1. sal  
2000 Frederiksberg  
Telefon: 32 21 21 21  
Telefontid: Mandag til torsdag kl. 10.00 – 15.00 og  
fredag kl. 10.00 – 14.00

Som udgangspunkt får du udleveret kvalitetsstandarderne for de ydelser, du har fået bevilget. Du kan dog altid kontakte Visitationenheden, hvis du har yderligere spørgsmål eller er interesseret i at læse de øvrige kvalitetsstandarder.

### **Sundheds- og Omsorgsafdelingens Visitationenhed**

Howitzvej 5-7, 3. sal  
2000 Frederiksberg  
Telefon: 38 21 50 20  
E-mail: [visitationenheden@frederiksberg.dk](mailto:visitationenheden@frederiksberg.dk)  
Telefontid: Mandag til torsdag kl. 8.00 – 15.30 og  
fredag kl. 8.00 – 13.00  
Der er mulighed for personlig henvendelse efter aftale

På Frederiksberg Kommunes hjemmeside kan du se en oversigt og præsentation af kommunens ældre- og plejeboliger. Hjemmesiden finder du på [www.frederiksberg.dk](http://www.frederiksberg.dk). Se under punktet Borgerservice og herunder Ældre og pension. Du kan også få oversigten i BorgerServiceCentret på Frederiksberg Rådhus.