Dialogmøde

- **mellem forældre, PPR og dagtilbud eller skole**

Mødeoplæg og samarbejdsaftale

Dialogmødet afholdes (dato, tid, sted):

Stamdata på barnet

Navn:
Adresse:
Cpr.nr.:
Dagtilbud stue/skole og klasse:
Kontaktperson:

Forælder Forældremyndighed ____ **Forælder** Forældremyndighed ____

Navn:	Navn
Adresse:	Adresse:
Tlf. privat/mobil:	Tlf. privat/mobil:

Plejefamilie/værge

Navn:	
Adresse:	
Tlf. privat/mobil:	

Hvem deltager i mødet?

Deltagere	sæt X	navn	Deltagere	Sæt X	Navn
Forældre			Sundhedsplejerske		
Leder/ledelsesrepræsentant			Børne- og ungerådgiver		
Lærere			Pædagogsisk ressourcekonsulent		
Pædagoger			Uddannelsesvejleder		
PPR Psyk/Logopæd/Fys/Ergo			Evt. andre:		

Ved behov for tolkebistand, sørger dagtilbud eller skole for dette

Evt. afbud gives til:

Mødeoplæg

Beskriv kort, hvem der er bekymret for hvad *Hvis der er udarbejdet en pædagogisk analyse og handleplan, skal den vedlægges dialogmødeoplægget.*

Mødeoplægget er udfyldt af

Mødeoplæg og dialogmødeskemaets forside udfyldes og sendes senest en uge inden mødets afholdelse til alle mødedeltagere.

Samarbejdsaftale (udfyldes inden mødet afsluttes – og gennemgås med deltagerne)

Referent:

Ønsket forandring for den kommende periode **Er der konkrete mål?**		
Fremtidige indsatser - beskriv hvilke indsatser mødedeltagerne skal bidrage med i forhold til ovenstående forandring/mål.		**Ansvarlig**
Hjemmet		
Dagtilbud/ skolen		
PPR (noter hvilke faggrupper fra PPR, der indgår i samarbejdet)		
Sundhedsplejen		
Evt. andre		

Opfølgning på samarbejdsaftalen (dato, tid, sted)		

Samarbejdsaftalen er godkendt

Dato/underskrift:

Leder/lederrepræsentant

Forældre

Kommunale skoler/institutioner sender den underskrevne samarbejdsaftale til de deltagende PPR-medarbejdere på mail. Private skoler/dagtilbud kan enten aflevere personligt, sende med post eller sende med sikker mail til FBU@frederiksberg.dk

PPR har notatpligt og opbevarer alle dokumenter, vi modtager eller udarbejder om barnet i et lukket journalsystem. Forældre har til en hver tid mulighed for aktindsigt i barnets journal.
I forbindelse med samarbejdet, behandler Frederiksberg Kommune personoplysninger om dig og dit barn. Du kan læse mere her om formålet og dine rettigheder

Læs om, hvordan Frederiksberg Kommune behandler personoplysninger og hvad dine rettigheder er