



Jordregulativ

Frederiksberg Kommune

Indhold

§1 Formål m.v.	3
§ 1.1 Affaldshåndtering.....	3
1.2 Digitalt anmeldelsessystem.....	3
§2 Lovgrundlag	3
§3 Definitioner	3
§4 Registrering af udenlandske virksomheder.....	5
§5 Gebyrer	5
§6 Klage m.v.	5
§7 Overtrædelse og straf.....	5
§8 Bemyndigelse.....	6
§9 Ikrafttrædelse	6
§ 10 Jordflytning.....	7
§10.1 Anmeldepligten	7
§10.2 Hvem gælder ordningen for	7
§10.3 Anmeldelse	7
§10.4 Slutdokumentation for jordflytning	7
§10.5 Jordhåndteringsplan	8
§10.7 Intakt jord.....	8
§10.8 Sammenblanding på modtageanlæg	9
§10.9 Regler for samlet anmeldelse af flere flytninger fra flere lokaliteter	9
§ 11 Affaldsordning for jord	10
§ 11.1 Hvad er omfattet ordningen.....	10
§11.2 Hvem gælder ordningen for	10
§11.3 Beskrivelse af ordningen.....	10
§11.4 Kildesortering og kategorisering/klassificering af jord.....	10
§11.5 Opbevaring af jord	11
§11.7 Anvisning af jord	11
§11.8 Konkret anvisning	12
§11.9 Aflevering på kommunens genbrugsplads	12
§12 Håndtering af vejjord fra vejmatiklen	12
§12.1 Arbejdsdepoter	12
§12.2 Mellemdpoter	13
§13 Områdeklassificering.....	13
§13.1 Områdeklassificering	13
Bilag 1 - Kategorisering/klassificering.....	14

§1 Formål m.v.

§ 1.1 Affaldshåndtering

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af jord, som er affald, fra alle borgere, grundejere og virksomheder i Frederiksberg Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere at fastsætte regler om de kommunale ordninger for jord, som er affald, herunder ordningernes omfang og tilrettelæggelse m.v., jf. miljøbeskyttelseslovens § 45, stk. 4. Dette med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger. Reglerne tager ligeledes sigte på at tilpasse de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og –håndteringen.

Regulativets bestemmelser om håndtering af jord, som er affald, finder anvendelse, med mindre der er fastsat særlige regler i anden lovgivning.

1.2 Digitalt anmeldelsessystem

Formålet med dette regulativ er udover det i § 1.1 at fastlægge digitalt anmeldelsessystem til brug for jordflytning.

§2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

- Lov om miljøbeskyttelse (Miljøbeskyttelsesloven)
- Bekendtgørelse af lov om forurening (Jordforureningsloven)
- Bekendtgørelse om affald (Affaldsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord (Jordflytningsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (Affaldsaktørbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om anvendelse af restprodukter, jord og sorteret bygge- og anlægsaffald (Restproduktbekendtgørelsen)

§3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse, affaldsaktørbekendtgørelse og jordflytningsbekendtgørelse.

Jord som er affald: Al jord, som indehaveren skiller sig af med, agter at skille sig af med eller er forpligtet til at skille sig af med, er affald, jf. affaldsbekendtgørelsens § 2.

Anmelder: Den, der som ejer, bruger eller bygherre foranstalter flytning af jorden, eller den, der er ansvarlig for den faktiske flytning af jorden, herunder entreprenøren.

Kategorisering: Inddeling af jord i kategorier efter forureningskoncentration i henhold til bilag 1 i dette regulativ.

Klassificering: Inddeling af affald, herunder jord, efter forureningsniveau og mulig efterbehandling til brug for vurdering af efterfølgende håndtering af jorden, jf. bilag 1 i dette regulativ.

Fyldjord: Jord som er tilført ejendommen.

Flytning af jord: Opgravning og håndtering af jord.

Intaktjord: Råjord som ikke tidligere har været opgravet eller mekanisk påvirket og dermed fremstår som intakt.

Jordparti: En mængde jord af samme jordtype (fyld, sand, muld, ler, intakte jordlag m.v.), der stammer fra et afgrænset areal, og som indeholder de samme forureningskomponenter i samme niveau.

Karteringsanlæg: Anlæg, der er godkendt til at modtage jord, som ikke er analyseret, og foretage analyser for jordejeren.

Modtageanlæg: Alle former for anlæg med godkendelse efter miljøbeskyttelseslovens § 33 til behandling, kartering, genanvendelse eller deponering af jord.

Kortlagt areal: Ejendomme eller dele af ejendomme som Regionsrådet har udpeget som forurenede arealer efter jordforureningslovens kapitel 2. Regionsrådet kortlægger et areal som vidensniveau 1, hvis der er begrundet mistanke om, at arealet er forurenede fra eksisterende eller tidligere aktiviteter. Regionsrådet kortlægger et areal som vidensniveau 2, når Regionsrådet har dokumentation for, at arealet er så forurenede, at forureningen kan have skadelig virkning på mennesker og miljø.

Områdeklassificeret jord: Jord, der er opgravet på en ejendom beliggende indenfor områdeklassificerede arealer, der er kortlagt i henhold til jordforureningsloven. Jorden er som udgangspunkt lettere forurenede.

Lettere forurenede jord: Jord, der kan henføres til kategori 2, jævnfør bilag 1 i dette regulativ.

Forurenet jord: Jord, der kan have skadelig virkning på grundvand, menneskers sundhed og miljøet i øvrigt. Forurenet jord er jord, der ikke falder ind under kategorierne ren jord eller lettere forurenet jord, og hvor analyser har vist, at jorden ikke kan henføres til kategori 1 eller kategori 2, jævnfør bilag 1 i dette regulativ.

Akut opstået situation: En konstateret jordforurening, hvor det er nødvendigt straks at gennemføre en afværgeforanstaltning med flytning af jord, eller et opstået ledningsbrud eller lignende, hvor overskudsjord i forbindelse med et umiddelbart nødvendigt reparationsarbejde eller lignende ikke kan oplagres midlertidigt på den ejendom, den kortlagte del af ejendommen eller på det vejareal, hvor arbejdet finder sted.

§4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

§5 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 48 samt affaldsaktørbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Frederiksberg Kommunes hjemmeside.

§6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser i henhold til regulativet kan efter affaldsaktørbekendtgørelsen og jordflytningsbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag, jf. § 48a i den kommunale styrelseslov.

§7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelsen med bøde.

Efter bekendtgørelsen, kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser

§8 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Vej, Park og Miljø, til at træffe afgørelser efter dette regulativ

§9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den 25. oktober 2021

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Frederiksberg Kommunes Jordregulativ af 3. oktober 2011.

§ 10 Jordflytning

§10.1 Anmeldepligten

Anmeldelse af jordflytning i Frederiksberg Kommune skal ske i henhold til reglerne i jordflytningsbekendtgørelsen og foretages på JordWeb: www.jordweb.dk

Jordflytning af 1 m³ jord eller mindre til godkendt modtageranlæg, kræver ikke forudgående anmeldelse.

§10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle privatpersoner, grundejere og virksomheder i Frederiksberg Kommune.

§10.3 Anmeldelse

En anmeldelse skal som minimum omfatte følgende oplysninger:

- Opgravningslokalitet, adresse og matrikel
- Projektbeskrivelse
- Forventede jordmængder
- Forventet graveperiode
- Jordmodtager
- Transportør
- En situationsplan over lokaliteten med oplysninger om adresse, matrikel nr. og ejerlav, målestok, nordpil, veje og bygninger m.m.
- Tilladelse efter jordforureningslovens §8 (for kortlagte arealer)

§10.4 Slutdokumentation for jordflytning

Når en anmeldt flytning af jord, der stammer fra områdeklassificerede arealer, kortlagte arealer, offentlige veje og forurenede jord i øvrigt, er afsluttet, skal den, der har anmeldt jordflytningen sende slutdokumentation i form af vejelister og evt. analysedokumentation af jorden til Frederiksberg Kommune.

Analyseresultater skal vedhæftes anmeldelsen i Jordweb, når de foreligger efter kartering på et modtageranlæg.

§10.5 Jordhåndteringsplan i henhold til §8 tilladelse

Flytning af jord til et godkendt modtageanlæg kan som udgangspunkt ske umiddelbart efter, at jordanmeldelsen er modtaget af kommunen. Ved flytning af jord fra et kortlagt areal, skal Frederiksberg Kommune forinden have godkendt en plan for håndtering af jorden.

En jordhåndteringsplan skal indeholde følgende oplysninger:

- En situationsplan over lokaliteten med oplysninger om adresse, matrikel nr. og ejerlav, målestok, nordpil, veje og bygninger m.m.
- En tegning med placering af eventuelle nedgravede olietanke og –udskillere eller andre forureningskilder.
- Oplysninger om, hvor prøver er udtaget / boringer er placeret.
- En tegning med placering af eventuelle hotspots med beskrivelse af afgrænsning.
- Oplysning om størrelsen af det felt, som hver jordprøve repræsenterer.
- En angivelse af kategori/klasse (fx ved farvesignatur) for hver felt.
- En angivelse af prøvfrekvensen (fx én prøve pr. 30 tons).
- En beskrivelse af prøvetagningsmetode.
- En geologisk beskrivelse af jordlagene.
- En analyserapport fra laboratoriet
- En redegørelse for jordmængder i de forskellige kategorier / klasser.

Det er en fordel, at der laves en graveplan for hvert lag (dybdeinterval), hvor der er udtaget prøver.

Jordhåndteringsplan skal sendes til Jord@frederiksberg.dk

§10.7 Intakt jord

Intakt jord fra områdeklassificerede områder kan under følgende forudsætninger bortskaffes som ren jord uden analyse af jordprøver. Det samme gælder for intakt jord fra vejarealer.

På kortlagte arealer, skal anmelder godtgøre, at fyldjorden/muldjorden over den intakte jord er ren, inden den intakte jord kan bortskaffes som ren jord. Konstateres fyldjorden/muldjorden forurennet udover kategori 2, skal der tages kemiske analyser af den intakte jord, før den kan bortskaffes som ren jord. Dette gøres ved, at der som minimum udtages én jordprøve til kemisk analyse pr. 50 m² fra den øverste del af jordlaget (det intakte jordlag). Det skal altid under gravearbejdet kontrolleres ved syn og lugt, at den opgravede jord svarer til ren jord.

Konstateres der under gravearbejdet tegn på forurening af den intakte jord, skal der foretages supplerende analyser til dokumentation af jorden og planlægning af jordens håndtering.

§10.8 Sammenblanding på modtageanlæg

Ved flytning af jord fra et godkendt modtageanlæg kan jorden uden analyse kategoriseres som ved modtagelsen på anlægget. Hvis jord fra forskellige kategorier sammenblandes på anlægget, skal jordblandingen kategoriseres som den højeste af de kategorier, der sammenblandes.

Hvis jord fra et godkendt modtageanlæg ønskes kategoriseret lavere end ved modtagelsen på anlægget, skal anlægget dokumentere den lavere kategori med analyser.

§10.9 Regler for samlet anmeldelse af flere flytninger fra flere lokaliteter

Det er muligt, at anmelde flytning af jord fra flere lokaliteter til samme bestemmelsessted i én anmeldelse af jordflytninger fra ledningsarbejder eller fra godkendte modtageanlæg. Der skal være én anmeldelse for hvert forureningsniveau. Anmeldelsen kan kun dække en periode på op til et år.

Ved samlede anmeldelser efter § 8 i jordflytningsbekendtgørelsen skal anmelder uploade følgende slutdokumentation for de jordflytninger, som anmeldelsen repræsenterer:

- En redegørelse for, hvor jordflytningerne kommer fra, fx i form af en liste over hvilke veje jordpartierne kommer fra eller en oversigt over hvilke indvejede jordpartier, som flyttes væk.
- Analyseresultater jf. jordflytningsbekendtgørelsen bilag 1

Når der er tale om ledningsarbejder fra offentlige veje, er det tilladt at betragte de offentlige veje som én ejendom. Dette betyder, at det ikke er påkrævet at lave analyser fra hvert jordflytningsprojekt, men det er tilladt at analysere pr. 30 eller pr. 120 tons i henhold til jordflytningsbekendtgørelsen bilag 1.

§ 11 Affaldsordning for jord

§ 11.1 Hvad er omfattet ordningen

Ordningen omfatter jord, som er omfattet af affaldsbekendtgørelsen, bortset fra håndtering af jord, som er reguleret af anden lovgivning.

§11.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere, grundejere og virksomheder i Frederiksberg Kommune, der håndterer jord, som er affald. Ordningen gælder ligeledes for alle virksomheder, der udfører aktiviteter i Frederiksberg Kommune og frembringer jord, som er affald.

§11.3 Beskrivelse af ordningen

Kommunalbestyrelsen har etableret anvisningsordning for jord samt bringeordning for mindre mængder jord på kommunens genbrugspladser.

§11.4 Kildesortering og kategorisering/klassificering af jord

Borgere, grundejere og virksomheder, der frembringer jord, som er affald, skal sikre, at jord kildesorteres i forbindelse med opgravning.

Jorden skal kildesorteres i forurenede og uforurenede jord i forbindelse med opgravningen. Når der ikke foreligger en konkret viden om forurening i jorden, skal jorden så vidt muligt kildesorteres i følgende fraktioner:

- Muldjord
- Bundsikringsand og -grus
- Jordfyld fra tidligere jordflytninger
- Intaktjord

Såfremt jorden indeholder affaldsfraktioner, som for eksempel beton, brokker, asfalt, tagpap, metal, skærver og/eller slagge, skal disse sorteres fra og håndteres i henhold til kommunens gældende affaldsregulativer.

Kan fraktionerne ikke frasorteres, anvises jorden til deponering efter kommunens affaldsregulativer, med mindre fraktionerne forekommer i ubetydelige mængder.

Jord med indhold af affaldsfraktioner må ikke genanvendes som jord (i tvivlstilfælde afgør Frederiksberg Kommune, om der er tale om ubetydelige mængder).

Anmeldepligtig jord (jord fra områdeklassificerede arealer, kortlagte arealer, offentlige/private vej-arealer og forurenede jord i øvrigt) skal analyseres efter jordflytningsbekendtgørelsens bilag 1 og 2 og klassificeres efter dette regulativs bilag 1.

Hvis den forurenede jord ikke kan henføres til kategori 1 eller 2 i bilag 2 i dette regulativ, skal den ansvarlige for jorden rette henvendelse til Frederiksberg Kommune med henblik på anden kategorisering.

Som grundlag for kategorisering skal anmeldepligtig jord analyseres på baggrund af viden om de specifikke aktiviteter, der er relevant for det pågældende areal.

Intaktjord på ikke kortlagte arealer og arealer, hvor der ikke er viden om forurening i fyld- og overjord udover kategori 2, kan henføres til kategori 1 uden kemiske analyser af jorden.

§11.5 Opbevaring af jord

Borgere, grundejere og virksomheder skal sikre, at jord, som er affald, opbevares på en måde, så der ikke opstår uhygiejniske forhold og sker forurening til luft, vand eller jord.

Opbevaring af forurenede jord skal ske på det areal, hvor jorden er opgravet eller i en overdækket stak, så forureningen ikke spredes til andre arealer.

Det er ikke tilladt at deponere eller mellemdeponere forurenede jord, medmindre der er meddelt tilladelse hertil efter miljøbeskyttelseslovens § 19 eller godkendelse efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 5. Dette gælder også mellemdeponering med henblik på kategorisering af jord.

§11.6 Genanvendelse af jord

Visse typer af lettere forurenede jord kan genanvendes efter reglerne i restproduktbekendtgørelsen.

Ren jord kan som udgangspunkt anvendes frit i Frederiksberg Kommune, så længe anden lovgivning fx krav om miljøgodkendelse, planforhold og naturbeskyttelse opfyldes.

Ved genanvendelse af jord i projekter, som medfører terrænreguleringer, skal de til enhver tid gældende regler for terrænregulering i Frederiksberg Kommune følges.

§11.7 Anvisning af jord

Kildesorteret og kategoriseret jord skal afhængigt af kategoriseringen føres til et godkendt anlæg for jordrensning eller deponering, der foretager den videre håndtering, eller direkte til anvendelse efter reglerne herom.

Jord, der ikke er kildesorteret eller kategoriseret, skal føres til et godkendt karteringsanlæg, der foretager sortering og kategorisering med henblik på den videre håndtering.

Jord, der indeholder andre affaldsfraktioner, som ikke kan frasorteres, skal deponeres.

§11.8 Konkret anvisning

Såfremt en borger, grundejer eller virksomhed har frembragt jord, som ikke er omfattet af øvrige bestemmelser i dette regulativ eller anden regulering, skal denne tage kontakt til Frederiksberg Kommune med henblik på konkret anvisning, jf. affaldsbekendtgørelsen.

§11.9 Aflevering på kommunens genbrugsplads

Ved aflevering af jord på den kommunale genbrugsplads finder bestemmelserne i regulativ for husholdningsaffald og regulativ for erhvervsaffald anvendelse.

Genbrugspladser, der modtager jord fremgår af: www.a-r-c.dk

Områdeklassificeret jord Mindre partier af opgravet områdeklassificeret jord, op til 1 m³ pr. projekt, kan afleveres på genbrugspladserne, sammen med en anmeldelse af jorden.

Forurennet jord Kontakt Frederiksberg Kommune på tlf. nr. 38 21 41 51

§12 Håndtering af vejjord fra vejmatiklen

Jord fra offentlig vej kan uden forudgående kemisk analyse og uden tilladelse efter miljøbeskyttelsesloven genindbygges i vejarealet der, hvor den er opgravet.

Intakt jord kan bortskaffes som ren jord uden forudgående kemiske analyser og uden tilladelse efter miljøbeskyttelsesloven.

Sand- og grusmaterialer fra vejkasse og jordfyld (inkl. rabatjord) fra offentlig vej, skal inden bortskaffelse kategoriseres efter bilag 1 i dette regulativ, og jordflytningen skal anmeldes efter reglerne i jordflytningsbekendtgørelsen.

§12.1 Arbejdsdepoter

Arbejdsdepoter er depoter, der opstår, når der foregår et gravearbejde i vej. Gravearbejdet har typisk karakter af akut opstået arbejde. Arbejdsdepotet skal ligge inden for vejmatiklen. Lettere forurennet og forurennet jord skal ligge på fast belægning, alternativt på presenning eller lignende, således at det er muligt at adskille den oplagrede jord fra den underliggende jord.

Generelt gælder det for arbejdsdepoter, at deres etablering skal anmeldes til Frederiksberg Kommune, inden etablering. Arbejdsdepoter må ikke have karakter af at være en varig anordning.

For arbejdsdepoter gælder følgende:

Jordtype	Varighed af depoter	Krav til opbevaring
Ren jord (kategori 1)	6 måneder	Ingen vilkår
Lettere forurenede jord (kategori 2)	4 uger	Udækket
	6 måneder	Overdækket
Forurenede jord	Skal bortskaffes	

§12.2 Mellemdpoter

Mellemdpoter kræver forudgående tilladelse efter § 19 i miljøbeskyttelsesloven og søges hos Frederiksberg Kommune. Tilladelsen gives under forudsætning af, at håndtering af jorden ikke giver anledning til væsentlig forurening og at de forskellige affaldsfraktioner skal sorteres på pladsen.

Mellemdpoter bruges i forbindelse med ét projekt. Det kan for eksempel være "renovering" af et område bestående af flere vejstrækninger, der er forbundet eller et større boligudviklingsprojekt på flere matrikler. Mellemdpotet ligger på en separat matrikel udenfor vejmatricken.

Mellemdpoter er kun midlertidige og får vilkår som begrænser varigheden, se tabellen.

Vilkår i § 19 tilladelse	Varighed af mellemdpot
Hvis jorden genanvendes i projektet	Ca. 1 ½ år
Hvis jorden bortskaffes	Ca. ½ - 1 år

Har det planlagte mellemdpotet en længere varighed, skal det etableres som en karteringsplads.

§13 Områdeklassificering

§13.1 Områdeklassificering

Formålet med områdeklassificeringen er at udpege og afgrænse sammenhængende områder i Frederiksberg Kommune, hvori jorden kan antages at være lettere forurenede.

Hele Frederiksberg Kommune er omfattet af områdeklassificering jf. jordforureningslovens § 50a, stk. 1.

Bilag 1 - Kategorisering/klassificering

Definition af forureningskategorier

Definition af forureningskategorier efter jordflytningsbekendtgørelsens bilag 3 og Bekendtgørelse om definition om lettere forurenede jord fremgår af nedenstående tabel 1.

Tabel 1. Definition af kategorier efter forureningskomponenter *Note 1*

Forureningstype/-komponent (mg/kg TS)	Kategorier	
	Kategori 1 (ren jord)	Kategori 2 (Lettere forurenede)
Arsen (As)	≤ 20	≤ 20
Cadmium (Cd)	≤ 0,5	≤ 5
Chrom total (Cr total)	≤ 500	≤ 1000
Kobber (Cu)	≤ 500	≤ 1000
Kviksølv (Hg)(uorganisk)	≤ 1	≤ 3
Bly (Pb)	≤ 40	≤ 400
Zink (Zn)	≤ 500	≤ 1000
PAH Total <i>Note 2</i>	≤ 4	≤ 40
Benz(a)pyren	≤ 0,3	≤ 3
Dibenz(a,h)antracen	≤ 0,3	≤ 3
Olie- og eller benzinprodukter <i>Note 3</i>		
Benzen-C ₁₀ kulbrinter	≤ 25	≤ 50
>C ₁₀ -C ₁₅ kulbrinter	≤ 40	≤ 80
>C ₁₅ -C ₂₀ kulbrinter	≤ 55	≤ 110
>C ₂₀ -C ₃₅ kulbrinter	≤ 100	≤ 300
Sum af kulbrinter C ₆ -C ₃₅	≤ 100	≤ 300

Note 1: Forurenede jord, der er affald, som indeholder andre forureningskomponenter end de, som er angivet på listen, eller indeholder forureningskomponenter, der er indeholdt i listen, men i højere koncentrationer end på listen, kan ikke henføres til kategori 1 og 2. Kommunalbestyrelsen vurderer, hvordan denne jord skal kategoriseres.

Note 2: PAH-analyser (analyser for PolyAromatiske Hydrocarboner) skal omfatte en kvantificering af indholdet af enkeltkomponenterne fluoranthen, benz(b+j+k)fluoranthen, benz(a)pyren, dibenz(a,h)antracen og indeno(1,2,3-cd)pyren samt sum-PAH'er bestemt som summen af koncentrationerne af hver af de nævnte enkeltkomponenter.

Note 3: Forudsætter måling med Reflab 1 metode betegnes også som VKI-metode.