



KVALITETSSTANDARD FOR FREDERIKSBERG KOMMUNES SOCIALE RUSMIDDELBEHANDLING JF. SERVICELOVENS § 101 & § 101A

INDLEDNING

Denne kvalitetsstandard beskriver hvilken støtte og indsats borgere i Frederiksberg Kommune har krav på samt hvilket serviceniveau, der kan forventes i rusmiddelbehandling jf. Lov om Social Service § 101 (stofmisbrug) og Lov om Social Service § 101 a (stofmisbrug, anonymt).

Lovgivningsmæssigt differentieres der mellem stof- og alkoholbehandling, hvilket betyder, at denne kvalitetsstandard udelukkende dækker stofbehandling (ikke alkoholbehandling). Såfremt borgeren har et behandlingskrævende indtag af alkohol, og søger behandling efter Sundhedslovens § 141 rettes henvendelse direkte på afdelingen på Peter Bangs Vej 24.

Kvalitetsstandarden er en lovgivningsmæssig forpligtelse, der har til formål at synliggøre de kvalitetsmål, som Frederiksberg kommunalbestyrelse har fastsat; altså den standard politikerne inden for Servicelovens bestemmelser har vedtaget i kommunen.

BORGERENS ADGANG TIL SOCIALAFDELINGEN

Borgere kan henvende sig til Socialafdelingen på flere måder; på rådhuset, i Ungecentret eller på rusmiddelcentret FKRC. Uanset hvilket af de tre steder borgeren dukker op, vil der være mulighed for at tale med en sagsbehandler med henblik på råd og vejledning. Såfremt det er aktuelt, aftales der tid til et formelt møde, hvor borgerens ønsker og behov kan udfoldes.

kontaktinformation

- Borgere under 30 år kan henvende sig her: Ungecenter Frederiksberg, Finsensvej 86, 3.sal, 2000 Frederiksberg mandag - torsdag kl. 9.00 - 15.00 og fredag kl. 9.00 - 13.00
38 21 36 66 [Send sikker Digital Post til Ungecenter](#). Læs mere på: [Ungecenter Frederiksberg](#)
- Borgere over 18 år kan henvende sig her: Frederiksberg Rådhus, Socialafdelingen (stuen), Smallegade 1, 2000 Frederiksberg mandag - torsdag kl. 10.00 - 15.30 og fredag kl. 10.00 - 12.00 tlf. 38 21 30 70 [Send sikker Post til Socialafdelingen](#)
Eller
- På Frederiksberg Kommunes Rusmiddelcenter (FKRC), Peter Bangsvej 24, 3.sal, 2000 Frederiksberg. Mandag - torsdag kl.10.00 - 14.00 og fredag kl.10.00 - 12.00 [Send sikker digital post til Frederiksberg Kommunes Rusmiddelcenter](#)
- Borgere der allerede har en sag, retter henvendelse til deres sagsbehandler
- Borgere under 18 år kan henvendelse sig til Familieafdelingen, [Frederiksberg Rådhus, Smallegade 1, 3. etage](#) tlf. 38 21 36 16). [Send sikker Digital Post til Familieafdelingen](#)

RUSMIDDELBEHANDLINGSENS FORMÅL



Rusmiddelbehandling iværksættes med henblik på 1) at bringe et indtag af rusmidler til ophør og fastholde ophøret 2) reducere og/eller stabilisere indtaget 3) at forebygge forværring og reducere skader.

Behandlingen beror på en helhedsvurdering af den enkelte borgers behov, ressourcer og ønsker, og planlægges individuelt i samarbejde med borgeren. Overordnet set er formålet at øge borgerens funktionsniveau og højne livskvaliteten med udgangspunkt i vedkommendes egne ønsker og mål i tråd med Socialafdelingens målsætning om at arbejde med recoveryorienterede rehabilitering.

Centrale mål:

- At borgeren øger sine personlige ressourcer
- At borgeren reducerer de skadelige virkninger rusmidler har socialt og relationelt
- At borgeren får kontrol over sit indtag af rusmidler og, om muligt, at ophøre det
- At forebygge og behandle misbrugsrelaterede sygdomme
- At forbedre borgerens funktionsevne og udviklingsmuligheder
- At øge borgerens livskvaliteten
- At reducere skader forbundet med stofbrug for borgeren såvel som pårørende (b.la. har medarbejdere skærpet underretningspligt for at sikre opmærksomhed på forholdene for hjemmeboende børn under 18 år)

MÅLGRUPPE

Frederiksberg Kommunes Socialafdeling tilbyder rusmiddelbehandling efter SEL § 101 til borgere over 18 år, der har et selvoplevet problematisk forbrug af rusmidler. Den primære målgruppe er borgere med et behandlingskrævende forbrug af rusmidler. Det vil sige borgere, der er afhængig af rusmidler i en sådan grad, at det medfører skader eller problemer for vedkommende selv og/eller dennes pårørende.

For de unge mellem 15-17 år tilbydes behandling efter Serviceloven § 101 stk. 12 på FKRC. FKRC tilbyder rådgivning, vejledning, udredning samt behandling i forhold til misbrug jf. Lov om Social Service § 11 og § 101.3. Familieafdelingen kan ud fra en konkret undersøgelse og vurdering af den unge og familiens samlede og individuelle behov tilbyde hjælpeforanstaltninger jf. Lov om Social Service § 50 og § 52.

VISITATIONSPROSESSEN

Såfremt en borger ønsker en afklarende samtale, henvender borgeren sig til en sagsbehandler i Socialafdeling (enten på rådhuset, Ungecentret eller FKRC) – her aftales et mødetidspunkt. På mødet påbegynder sagsbehandleren og borgeren en helhedsorienteret afdækning af borgerens funktionsniveau og behandlingsbehov; altså hvor omfangsrigt problemet er, og hvad skal der til for at hjælpe borgeren til ønsket livsførelse. Afdækningen tager udgangspunkt i borgerens aktuelle situation og ønske om forandring.

Når afdækningen er gennemført, fremlægger sagsbehandleren sagen for visitationsudvalget, som træffer afgørelse, og bevilger relevant ambulans-, dag- eller døgnbehandling.

Visitation finder sted første gang borgeren søger behandling, samt hvis der under behandlingsforløbet sker ændringer, der kræver en ny vurdering af behandlingsbehovet.

Bevilges borgeren rusmiddelbehandling, sendes visitationsafgørelsen samt klagevejledning via e-Boks. Såfremt borgeren er afmeldt e-Boks sendes et fysisk brev, og i tilfælde af adresseangel



overleveres afgørelsen ved et fysiske møde. Delvist medhold og afslag på behandling sendes på samme måde inkluderende en klagevejledning.

DEN LOVBESTEMTE BEHANDLINGSGARANTI

Social rusmiddelbehandling efter SEL § 101 er omfattet af en behandlingsgaranti.

Det betyder, at behandlingen skal være iværksat senest 14 dage efter, at borgeren har henvendt sig til kommunen med ønske om behandling. Ønsker borgeren at benytte sig af sin mulighed for frit at vælge et andet behandlingssted, kan behandlingsgarantiens frist på 14 dage fraviges, da der kan opstå ventetid.

Ved visitation til Frederiksberg kommunes eget behandlingstilbud iværksættes behandlingen indenfor 14 dage, efter at borgeren har henvendt sig. Borgeren kontaktes, og tilbydes opstart i behandling i forlængelse af visitationsafgørelsen.

FRIT VALG MELLEML OFFENTLIGT OG PRIVAT BEHANDLINGSTILBUD

En borger, der er visiteret til social rusmiddelbehandling, kan vælge at blive behandlet i et andet offentligt eller privat behandlingstilbud af tilsvarende karakter som det, der er visiteret til. Behandlingstilbuddet skal være af tilsvarende karakter og sammenligneligt med det, der er peget på. Hvis borgeren for eksempel er visiteret til ambulans behandling, er det ikke muligt at vælge dag- eller døgnbehandling.

Frederiksberg Kommune samarbejder kun med behandlingstilbud, der er godkendt af Socialtilsynet og fremgår af www.tilbudsportalen.dk.

KOMMUNENS EGET BEHANDLINGSTILBUD

Som beskrevet skelner Frederiksberg Kommune mellem myndighed og udfører; myndighed yder råd og vejledning samt træffer afgørelse om behandling. Udfører varetager ambulans behandling på Frederiksberg Kommunes Rusmiddelcenter (FKRC).

FKRC der tilbyder ambulans rusmiddelbehandling, er Frederiksbergs eneste deciderede behandlingssted. Skal borgeren visiteres til dagbehandling eller døgnbehandling foregår denne behandling udenbys; valg af behandlingssted tilrettelægges i dialog med borgeren, og tager udgangspunkt i vedkommendes ønsker og mål.

Til Frederiksberg Kommunes unge borgere tilbydes U-Turn. U-Turn er et specialiseret tilbud til unge mellem 15 og 24 år, der har problemer med rusmidler - samt til forældre, pårørende og professionelle omkring de unge. I U-Turn arbejdes der ud fra et helhedsperspektiv med tanke på, at rusmiddelproblematikker sjældent står alene. Der er derfor fokus på hele den unges livssituation, og lægges vægt på at inddrage familie, pårørende og netværk samt relevante samarbejdspartnere, som f.eks. sagsbehandlere, mentorer, SKP'er, pædagoger, studievejledere eller psykiatri. Pårørende inviteres ind til råd og vejledning, og indgår som udgangspunkt i forløbet.

I Ungecentret tilbydes den unge 3-5 forebyggende råd og vejledningssamtaler efter U-Turn, men såfremt dette ikke har den ønskede effekt, visiteres den unge til FKRC, hvor selve U-Turn behandlingsforløbet finder sted.



PERSONALETS FAGLIGE KVALIFIKATIONER OG KOMPETENCEUDVIKLING

Socialafdelingens myndighedssagsbehandlere er forankret i forebyggelses- og myndighedsområdet på Frederiksberg Rådhus samt i Ungecentret. De besidder en specialiseret socialfaglig viden - oftest med en baggrund som socialformidler eller socialrådgiver. De kender borgerens rettigheder, kan yde bred råd og vejledning efter både Serviceloven og tilstødende lovkomplekser, samt træffe afgørelser efter Serviceloven. Myndighedssagbehandlerne er med udgangspunkt i Servicelovens paragraffer tovholdere på borgerens sag, hvilket vil sige, at de vurderer behov, indstiller til og koordinerer indsatser, samt følger op på bevillinger.

På Rusmiddelcentret (FKRC) har medarbejdere hver især en højtspécialiseret viden om og erfaring med rusmiddelbehandlingsproblematikker. Personalegruppen består af Socialfaglige rusmiddelbehandlere, Sundhedsfaglige rusmiddelbehandlere og Læger.

Personalet har uddannelsesmæssige overbygninger indenfor motiverende interview, kognitiv metode, systemiske tilgang, familieorienteret tilgang, diplom i familierapi, DAT (dialektisk adfærdsterapi) mm.

Kombinationen af myndigheds- og udførerfaglighed gør, at der kan tages højde for alle aspekter af borgerens liv og dermed sikres, at den enkelte borger på baggrund af en helhedsorienteret afdækning får tilbudt den nødvendige behandling.

Frederiksberg Kommune bestræber sig på løbende at kompetenceudvikle medarbejdere på både myndigheds- og udførerniveau og ajourføre personalet med nyeste viden og metoder.

ANONYM RUSMIDDELBEHANDLING

Såfremt borgeren ønsker at være anonym henvender vedkommende sig på FKRC, hvor der tilbydes råd og vejledning. Ligeledes har borgeren mulighed for anonymt at henvende sig på rådhuset. Viser det sig, at borgeren har andre sociale problemer, hjælpes borgeren bedst muligt efter SEL § 101 (ikke anonymt).

Herudover samarbejder Frederiksberg med Københavns Kommune, hvor der tilbydes anonym gruppebehandling i PAS (her registreres borgerens CPR-nummer og navn ikke i journaliseringssystem).

UDARBEJDELSE AF BEHANDLINGSPLAN

Når borgeren er opstartet i rusmiddelbehandling, udarbejdes en behandlingsplan i samarbejde mellem behandler og borgeren.

Behandlingsplanen skal sikre et målrettet, koordineret og helhedsorienteret behandlingsforløb, samt at borgeren oplever, at der er sammenhæng mellem vedkommendes ønsker og den indsats der igangsættes. Behandlingsplanen er et aktivt redskab, der løbende evalueres og justeres, så den svarer til borgerens aktuelle behov og målsætninger.

Såfremt borgeren modtager andre indsatser efter Serviceloven, sørger myndighedssagsbehandler for, at alle indsatserne og behandlingsplanen koordineres, så der er sammenhæng og synergieffekt i både indsatser og samarbejder.

BRUGERINDDRAGELSE

Det er centralt, at der sikres et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem borger og behandler i den social rusmiddelbehandling. I samarbejdet er det behandlerens ansvar at sikre, at borgeren



løbende inddrages, har selvbestemmelse og/eller understøttes i at træffe beslutninger vedrørende behandlingen. Vi ved, at borgerens ejerskab har høj værdi for behandlingssuccesen.

For at sikre borgerens retssikkerhed er det desuden afgørende, at borgeren bliver informeret om sine rettigheder og muligheder.

MÅL I BEHANDLINGSPLANEN

Behandlingsplanen afspejler mål, indsats og ydelser i den konkrete rusmiddelbehandling, som fastlægges i et samarbejde mellem behandleren og borgeren.

Målene bør være specifikke, målbare og tidsbestemte, så både borger og behandler ved, hvad der skal opnås, og hvordan og hvornår målet er nået. Målene skal være attraktive og accepterede af borgeren for at understøtte borgerens motivation og ejerskab til behandlingsforløbet. Målene skal være realistiske, så borgeren får mulighed for at opleve succes og fremgang undervejs i behandlingsforløbet.

Behandlingsplanen skal løbende følges op på og justeres sammen med borgeren for at undersøge, om indsatsen virker efter hensigten, og for til stadighed at sikre borgeren den relevante støtte og behandling.

Efter endt behandlingsforløb foretages opfølgninger efter henholdsvis 1 og 6 måneder. Behandler skal i samarbejde med borgeren kontinuerligt vurdere, om den aktuelle rusmiddelbehandling har den tilsigtede virkning for borgeren. Når borgeren ikke sine mål, bør indsatsen justeres.

BETALING FOR KOST OG LOGI I FORBINDELSE MED DØGNBEHANDLING

Der er ingen egenbetaling på ambulant- og dagbehandling.

Ved døgnbehandling fastsættes egenbetaling i form af husleje, kost, el og varme. Sagsbehandler indhenter derfor dokumentation for borgerens indtægter og udgifter, og beregner ud fra dette egenbetalingen. Der sikres i fastsættelsen, at borgeren fortsat har økonomisk mulighed for at opretholde sine forpligtelser og har et rimeligt rådighedsbeløb (individuel vurdering afhængig af forpligtelser).

Hvis borgeren bevarer egen bolig under rusmiddelbehandlingsophold, betaler den pågældende som udgangspunkt ikke for botilbuddet.

Ved beregning af kost tages afsæt i det kostbeløb, som behandlingsstedet anvender. Kosten er som oftest en integreret del af behandlingen, og kan derfor ikke fravælges.

KLAGEMULIGHEDER

Har borgeren fået en skriftlig afgørelse fra kommunen, vil det fremgå af afgørelsen hvorvidt der kan klages over afgørelsen eller ej - samt til hvem, hvordan og inden for hvilken frist klagen skal rettes.

Når kommunen modtager borgerens klage, vurderes afgørelsen på ny.

Fastholdes afgørelsen helt eller delvist, videresendes borgerens klage til Ankestyrelsen indenfor 4 uger fra modtagelsen af klagen.

Yderligere information på Frederiksberg Kommunes hjemmeside:

<https://www.frederiksberg.dk/kommunen/rettigheder-og-klager/om-klager-og-henvendelser>

MONITORERING AF INDSATSEN



FKRC registrerer løbende en række data vedrørende de indskrevne borgere og deres behandlingsforløb, som løbende indberettes til Social og Sundhedsstyrelsens landsdækkende register over stofmisbrugere i behandling, stofmisbrugsdatabasen (SMDB).

De data, som indberettes, indeholder oplysninger om køn, alder, oplevet belastning af rusmiddelindtaget, en række socioøkonomiske forhold, risikoadfærd (inden for den seneste måned inden henvendelsen), kvalitetssikring af sundhedsfaglige ydelser, behandlingsform, behandlingsvarighed og status ved ophør af behandlingen.

KOMMUNENS RETNINGSLINJER FOR ANVENDELSE AF GAVEKORT

Gavekort kan tilbydes til borgere visiteret efter § 101, og være relateret til borgerens målsætning. SL § 101.8 Gavekort kan bruges til over 18 år. SL § 101.9 under 18 år. Gavekort anvendes pt ikke i FKRC.