

## Bilag A.

### Godkendelsesordning Madservice Frederiksberg Kommune.

#### 1. Indledning

For at kunne blive godkendt som leverandør af madservice til Frederiksberg Kommune, skal der indsendes en ansøgning, og leverandøren skal leve op til visse krav. Dette er dels krav, der relaterer sig til Leverandørens egnethed dels krav til den ydelse, der skal leveres.

Dette materiale består dels af dokumenter, som Ansøger skal læse og erklære at krav i materialet opfyldes, dels dokumenter der skal udfyldes og medsendes med ansøgning.

Det samlede materiale består af følgende dokumenter:

Bilag A	Dette godkendelsesordningsansøgningsdokument
Bilag B	Tilbudsblanket ( information om ansøger)
Bilag C	Kravspecifikation
Bilag D	Supplerende kvalitetskrav
Bilag E	Rammeaftaledokument
Bilag F	Databehandleraftale ( skal indgås i forbindelse med indgåelse af kontrakt)
Bilag G	Kvalitetsstandarder
Bilag H	Erklæring på tro og love om udelukkelsesgrunde
Bilag I	Tro- og love-erklæring. Forordning 2022/576 Sanktioner mod Rusland.
Bilag J	Støtteerklæring vedr. økonomi herunder solidarisk hæftelse.
Bilag K	Støtteerklæring vedr. teknisk og faglig formåen.
Bilag L	Erklæring om underleverandør.
Bilag M	Erklæring om konsortier

Priser der skal leveres til udleveres ved anmodning fremsendt til nedenstående mail.

#### 2. Ansøgningsprocedure

##### **Ansøgningsadresse**

Ansøgning om godkendelse og de nødvendige bilag udfyldes og sendes elektronisk til Frederiksberg Kommune på e-mail: [moni18@frederiksberg.dk](mailto:moni18@frederiksberg.dk).

*Emne for mail: Anmodning om godkendelse.*

##### **Den kommende procedure for godkendelsen**

Når ansøgning er indsendt, vil der pågå en verificering af de oplysninger, der er givet i ansøgning. Ansøger kan evt. blive kontaktet, såfremt der er behov for yderligere information.

Når Kommunen har vurderet det indsendte og er klar til at godkende ansøgere, fremsendes databehandleraftalen til yderligere udfyldelse, og denne skal sendes retur til godkendelse hos Kommunen (sendes på ovenstående mail). Når databehandlerteamet har accepteret de informationer, der er afgivet i databehandleraftalen, sendes denne og rammeaftalen frem til underskrift.

Leverandøren skal gennemgå afsnit 4. *Krav til ydelsen* i dette dokument og med sin afkrydsning validere, at denne lever op til kravene. Kommunen kan stille spørgsmål hertil og bede om dokumentation, hvor det skønnes relevant.

### 3. Krav der skal opfyldes for at vurdere Leverandørens egnethed.

Krav	Dokumentation	Opfyldes. Kryds af ansøger
<b>Økonomi</b>		
<p>Ansøger skal have haft <b>en gennemsnitlig årlig nettoomsætning</b> inden for madservice på minimum 3.000.000 kr. de seneste 3 afsluttede regnskabsår.</p> <p><b>Eller</b></p> <p>Ansøgere, der har eksisteret kortere tid, skal som minimum have en nettoomsætning inden for madservice i den periode, som Ansøger har eksisteret, svarende til en årlig omsætning på 1.000.000 kr.</p>	<p>Regnskaber eller revisor erklæring der dokumenterer dette. Dokument skal medsendes ansøgning.</p>	
<p>Ansøger skal have haft en <b>positiv egenkapital de seneste 3 år</b> afsluttede regnskabsår.</p> <p><b>Eller</b></p> <p>For Ansøgere, der har eksisteret kortere tid, en positiv egenkapital i den periode, Ansøger har eksisteret.</p>	<p>Regnskaber eller revisor erklæring der dokumenterer dette. Dokument skal medsendes ansøgning.</p>	
<p>Ansøger skal have <b>haft en soliditetsgrad på mindst 20 %</b> i gennemsnit i de seneste 3 afsluttede regnskabsår.</p> <p><b>Eller</b></p> <p>For Ansøgere, der har eksisteret kortere tid, en soliditetsgrad på mindst på mindst 10 % i gennemsnit i den periode, Ansøger har eksisteret.</p>	<p>Regnskaber eller revisor erklæring der dokumenterer dette. Dokument skal medsendes ansøgning.</p>	
<b>Referencer</b>		
<p>Ansøger skal have <b>erfaring med levering af madservice</b> for en eller flere offentlige myndigheder</p>	<p>Der skal fremsendes følgende informationer.</p>	

	<p>Liste over de betydeligste rammeaftaler/kontrakter inden for madservice til hjemmeboende borgere, Ansøger har udført inden for de seneste 3 år.</p> <p>I listen skal angives</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• en karakteristik af aftalen/kontrakten indeholdende relevant beskrivelse af madservicen bl.a. om variationen af kosttyper og udvalg på menuen ,</li> <li>• den årlige omsætning på aftalen/kontrakten i kr. ekskl. moms ,</li> <li>• aftale/kontraktforholdets start- og sluttidspunkt og</li> <li>• navnet på den offentlige eller private kunde.</li> </ul>	
<b>Serviceattest</b>		
<p>Serviceattest fra Erhvervsstyrelsen (uden anmærkninger).</p> <p>Den må maksimalt være 6 måneder gammel på tidspunkt for ansøgning om godkendelse.</p> <p><a href="https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/ERST/Anmod_om_serviceattest">https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/ERST/Anmod_om_serviceattest</a></p>	Indhentes og medsendes ansøgning.	
Tro- og love erklæring vedr. gæld til det offentlige. (Bilag H)	Udfyldes og underskrives og medsendes ansøgning.	
Tro- og love-erklæring. Forordning 2022 576 Sanktioner mod Rusland (Bilag I)	Udfyldes og underskrives og medsendes ansøgning.	
<b>Evt. supplerende dokumenter</b>		

Nedenstående dokumenter skal <b>udelukkende anvendes</b> hvis leverandør ikke selv kan leve op til krav om egnethed eller benytter underleverandør.		
Støtteerklæring vedr. økonomi herunder solidarisk hæftelse. (Bilag J)	Udfyldes og underskrives og medsendes ansøgning.	
Støtteerklæring vedr. teknisk og faglig formåen (Bilag K)	Udfyldes og underskrives og medsendes ansøgning.	
Erklæring om underleverandør (Bilag L)	Udfyldes og underskrives og medsendes ansøgning.	

#### 4. Krav til ydelsen.

I forbindelse med valg af den første madserviceleverandør har der været vurderet både på den tilbudte pris og på den tilbudte kvalitet. Det er den kvalitet, som den vindende leverandør er blevet vurderet på, og som denne leverer, der vil være gældende for de øvrige madserviceleverandører.

Nedenfor er angivet hvilke krav der skal opfyldes, for at leverandøren kan blive godkendt i forhold til leveret kvalitet.

Krav i forbindelse med selve ydelsen der skal leveres	Dokumentation	Opfyldes. Kryds af ansøger
<b>Tilbudsblanket. Bilag B</b>		
Med angivelse af stamdata for ansøger samt en Tro- og lov underskrift på at alt, hvad man afleverer, er korrekt.	Skema skal udfyldes og underskrives.	
<b>Kravspecifikation. Bilag C</b>		
Leverandør skal kunne leve op til alle de krav, der fremgår af kravspecifikationen.  Denne beskriver krav til mad og næringsindhold, variation af maden, leveringskrav, krav til emballagekrav til indrapporteringer til kommunen, samarbejde med kommunen etc.	Leverandør erklærer med sin afkrydsning i dette skema, at kravspecifikation er læst, og at leverandør kan leve op til samtlige de krav, der stilles i denne.	
<b>Supplerende kvalitetskrav, der er udledt på baggrund af den vindende leverandørs tilbud. Bilag D</b>		
Supplerende kvalitetskrav, der er fastsat på baggrund af den kvalitet, den vindende leverandør har budt ind med	Leverandør erklærer med sin afkrydsning i dette skema, at det supplerende kvalitetskravsskema er læst, og at	

	leverandør kan leve op til de krav, der stilles i dette.	
<b>Kontraktdokument. Bilag E</b>		
Den kontrakt der vil blive indgået når leverandør er godkendt. Vær bl.a. opmærksom på arbejdsklausul.	Leverandør erklærer med sin afkrydsning i dette skema, at kontraktdokumentet er læst, og at leverandør kan leve op til de krav, der stilles i denne.	
<b>Databehandleraftale. Bilag F</b>		
Krav til behandling af data.	Leverandør erklærer med sin afkrydsning i dette skema, at databehandleraftalen er læst, og at leverandør kan leve op til de krav, der stilles i denne.  Databehandleraftalen vil blive indgået i forbindelse med indgåelse af kontrakten, selve dokumentet skal derfor ikke udfyldes og underskrives.	

## 5. Tjekliste for hvad der skal sendes med ansøgning

Dokumenter	Medsendt
Dette godkendelsesdokument i underskreven form (Bilag A).	
Udfyldt tilbudsblanket (bilag B)	
De sidste 3 års regnskaber eller anden dokumentation for opfyldelse af krav til økonomisk egnethed.	
Tro- og love erklæring vedr. gæld til det offentlige. (Bilag H)	
Tro- og love-erklæring. Forordning 2022/576 Sanktioner mod Rusland (Bilag I)	
Serviceattest fra Erhvervsstyrelsen	
Referenceliste	
Evt. supplerende dokumenter, hvis ansøger ikke selv lever op til krav om egnethed	

Såfremt ansøger har spørgsmål eller kommentarer, kan ansøger kontakte Morten Nielsen på [moni18@frederiksberg.dk](mailto:moni18@frederiksberg.dk).

## 6. Underskrift

Med nedenstående underskrift bekræftes, at ansøger lever op til alle de krav, der fremgår af materialet gengivet ovenfor, og at ansøger anmoder om godkendelse til levering af madservice til Frederiksberg Kommune.

.....

.....

Dato

Ansøgers underskrift /titel