



Ansøgning om udeservering

Personlige oplysninger om ejer/lejer af caféen/restauranten/butikken¹

CVR-nummer: _____ P-nummer: _____
Fulde navn: _____
Adresse: _____
Postnr. og by: _____
Telefon i dagtimerne: _____
E-mail: _____

Som ansøger står du inde for, at den pågældende virksomhed er i overensstemmelse med byggelovens og planlovens bestemmelser, og at der ikke er tinglyst servitutter med videre på ejendommen, som forhindrer pågældende virksomhed.

Praktiske oplysninger om caféen/restauranten/butikken

Antal stole, der ansøges om: _____
Stolenes mål: _____
Antal borde, der ansøges om: _____
Bordenes mål: _____
Andre typer møbler (angiv venligst): _____
Antal andre typer møbler, der ønskes ansøgt om: _____
Mål på andre typer møbler: _____

Der skal vedhæftes billeder af alle møblerne, ligesom der skal vedhæftes en tegning over det ønskede udeserveringsareal inklusiv mål med placeringen af møblerne.

Andre særlige oplysninger i relation til ansøgningen, herunder evt. beskrivelse af møbler:

Ansøgningen skal indsendes på mail til vejraaden@frederiksberg.dk.

Hvis din ansøgning opfylder kravene, kan du forvente, at vi kan behandle den inden for 14 dage. Når ansøgningen er behandlet, modtager du svar på mail.

Spørgsmål kan rettes til Vej og Park på telefon 3821 4220 mandag-torsdag kl. 9-14 og fredag kl. 9-13.

Se endvidere Regulativ for råden over vejareal og offentlige pladser med reglerne for udeservering beskrevet på www.frederiksberg.dk/afhold-arrangement.

¹ Det skal være den faktiske ejer af caféen/restauranten/butikken eller faktiske lejer af lejemålet, som skal angives som ejer/lejer. Kommunen kan kræve dokumentation herfor.