

**BYFORNYELSE****Udlejningsejendomme****Skema 3 - Regnskab****Sendes til****Udfyldes af kommunen****Frederiksberg Kommune  
By, Byggeri og Ejendomme - Byfornyelse  
Rådhuset  
2000 Frederiksberg**

Modtaget dato

Journalnummer

**Ansøgning om offentlig støtte til  
ombygningsprojekt  
(efter lov om byfornyelse)****1. Ejendommen**

Beliggenhed (vejnavn)			
Ejendomsnummer BBR	Matrikelbetegnelse og ejerlav		
<b>Ejendommens art</b>			
<input type="checkbox"/> Private udlejningsboliger	<input type="checkbox"/> Øvrige udlejningsboliger	<input type="checkbox"/> Private andelsboliger	<input type="checkbox"/> Ejerboliger
<input type="checkbox"/> Andet - oplys hvilket			

**2. Ejendommens ejer**

Navn		Personnummer/SE-nummer	
Adresse		Telefonnummer	
<b>Ejers skattepligtige status</b>			
<input type="checkbox"/> Skattepligtig andelsboligforen.	<input type="checkbox"/> Skattepligtigt selskab	<input type="checkbox"/> Skattepligtig person	<input type="checkbox"/> Ikke skattepligtig
Udlejret areal i m <sup>2</sup>			
For ejerlejlighedsejendomme oplyses restlejligheders samlede areal i m <sup>2</sup>		Antal restlejligheder	
Er ejer momsregistreret	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	

**3. Bygesagsadministrator**

Navn	Telefonnummer
Adresse	E-mail

**4. Teknisk rådgiver**

Navn	Telefonnummer
Adresse	E-mail

**5. Ombygningens hovedtal**

For de ombyggede udlejnings- og andelsboligejendomme oplyses de årlige boligudgift pr. m <sup>2</sup> excl. forbrugsudgifter			
<b>For boligareal</b>		<b>For erhvervsareal</b>	
Før ombygning - kr./m <sup>2</sup>	Efter ombygning - kr./m <sup>2</sup>	Før ombygning - kr./m <sup>2</sup>	Efter ombygning - kr./m <sup>2</sup>
<b>For ejerboliger oplyses:</b>			
Ejendomsværdi før ombygning:		Skønnet ejendomsværdi efter ombygning:	

## 6. De budgetterede udgifter

## HÅNDVÆRKSUDGIFTER

Bygningsdel:		Omfang:	I	II	III	IV
			Udgifter i alt	Forbedring	Vedligeholdelse	Egenfinansier.
01.	Tagværk	m <sup>2</sup>				
02.	Kælder / fundering	m <sup>2</sup>				
03.	Facader / sokkel	m <sup>2</sup>				
04.	Vinduer	antal				
05.	Udvendige døre	antal				
06.	Trapper	antal opgave * etager				
07.	Porte / gennemgange	antal				
08.	Etageadskillelser	m <sup>2</sup>				
09.	WC / bad	antal				
10.	Køkken	antal				
11.	Varmeanlæg	antal boliger				
12.	Afløb	antal boliger				
13.	Kloak	antal boliger				
14.	Vandinstallation	antal boliger				
15.	Gasinstallation	antal boliger				
16.	Ventilation	antal boliger				
17.	El / svagstrøm	antal boliger				
18.	Øvrige ombygningsarb.					
19.	Private friarealer					
<b>HÅNDVÆRKERUDGIFTER UDEN MOMS OG BYGGEPLADS</b>						
<b>Heraf udgifter, som vedrører erhverv</b>				0,00%	0,00%	0,00%
20.	Byggeplads - stillads					
20.	Byggeplads - øvrige udgifter					
<b>A</b>	<b>HÅNDVÆRKERUDGIFTER I ALT (1-20)</b>					
<b>ANDRE HÅNDVÆRKSUDGIFTER</b>						
<b>B</b>	Uforudseelige udgifter	0,00%				
<b>C</b>	Afsatte beløb iflg. specifikation	se bilag				
<b>D</b>	Særlige vinterforanstaltninger	se bilag				
<b>E</b>	<b>ANDRE HÅNDVÆRKSUDGIFTER I ALT</b>					
<b>SAMLEDE HÅNDVÆRKSUDGIFTER I ALT (A+E)</b>						
<b>ADMINISTRATIONSUDGIFTER - MOMSPLIGTIGE</b>						
<b>F</b>	Udgifter til arkitekt og ingeniørbistand	se bilag				
<b>G</b>	Byggesagsadministration	se bilag				
<b>H</b>	Bygherreudgifter	se bilag				
<b>I</b>	<b>ADMINISTRATIONSUDGIFTER I ALT (F+G+H)</b>					
<b>MOMS</b>						
<b>J</b>	Sum af momspligtige udgifter	(A+E+I)				
<b>K</b>	<b>MOMS</b>					
<b>IKKE MOMSPLIGTIGE UDGIFTER</b>						
<b>L</b>	Byggelånsrenter og omkostninger	se bilag				
<b>M</b>	Bygherreudgifter	se bilag				
<b>N</b>	<b>IKKE MOMSPLIGTIGE UDGIFTER I ALT (L+M)</b>					
<b>O</b>	<b>SAMLEDE OMBYGNINGSUDGIFTER (J+K+N)</b>					

## 7. Areal- og boligoplysninger

Efter ombygningen omfatter det ombyggede i alt:

Samlede etageareal - m <sup>2</sup>	Boligareal - m <sup>2</sup>	Erhvervsareal - m <sup>2</sup>	Boliger - antal	Erhverv - antal
Antal boliger nedlagt			Antal erhverv nedlagt	
Ved nedrivning	Ved lejlighedssammenlægning	Ved nedrivning	Ved ombygning til boligformål	

## 8. Beregning af den støtteberettigede ombygningsudgift

Samlede ombygningsudgifter for ejendommen (fra punkt 5Z)		
Skattefradragberettigede udgifter		
Støtte efter anden lovgivning - oplys hvilken:		
Indestående på udvendig vedligeholdelseskonto, jvf. boligreguleringsloven eller konto for forbedringer jvf. lejeloven		
Evt. fradrag for indestående på indvendig vedligeholdelseskonto, jf. lejeloven		
Fradrag for eget ikke moms- og skatteregistreret arbejde		
Indtægter (forsikringsudbetaling, dagbøder, o.l.)		
Fradrag i alt		
<b>Støtteberettiget udgift</b>		

## 9. Anviste erstatningsboliger

I ombygningsperioden	Antal	Antal
Midlertidigt:		Permanent:

## 10. Dato for arbejdets udførelse og byggeregnskab

Arbejderne er udført i perioden	Fra	Til	Byggeregnskabet er opgjort pr.	Dato
Afleveringforretningen er gennemført				Dato
A conto långhjemtagelse (udfyldes ikke hvis forbedringsdelen finansieres med forbedringstilskud til valgfri finansiering)				Dato
Midlertidig huslejeforhøjelse varslet pr.				Dato

## 11. Udbetaling ønskes foretaget til

Navn og adresse på pengeinstitut	Registreringsnr.	Kontonummer
----------------------------------	------------------	-------------

## 12. Opgørelse over evt. garantibehov

Udfyldes kun i de tilfælde, hvor ombygningen ikke kan finansieres uden kommunens medvirken	kr.
--	-----

## 13. Bilag

--

## 14. Ejers erklæring og underskrift

Undertegnede erklærer på tro og love, at ovennævnte oplysninger er korrekte.
Dato og underskrift

**Følgende bilag fremsendes sammen med ansøgningen:**

- Skema 3 underskrevet af ejendommen ejer.
- Regnskab forsynet med revisionserklæring.
- Kopi af entreprisekontrakt.
- Specifikation af ekstraarbejder og uforudseelige udgifter fordelt på bygningsdele.
- Kopi af aftalesedler.
- Specifikation af håndværkerudgifter med kopi af fakturaer.
- Specifikation af teknikerhonorar og trykudgifter med underbilag.
- Specifikation af administrationshonorar med underbilag.
- Specifikation af bygherreudgifter opdelt i momspligtige og ikke-momspligtige med underbilag.
- Kopi af kontoudskrifter for byggekredit og dokumentation for øvrige låneomkostninger.
- Oplysning om aktuel saldo på og forrentning af løbende byggekredit.
- Oplysning om låneomkostninger, som påløber efter regnskabsafslutning.
- Dokumentation for varsling af midlertidig forhøjelse af leje/boligafgift.
- Lejlighedsoversigt med angivelse af areal og leje henholdsvis før og efter foreløbig forhøjelse som følge af bygningsfornyelse.
- Dato for lejernes genindflytning efter eventuel genhusning.
- Udlejningsejendomme: Seneste opgørelse fra Grundejernes investeringsfond over indestående på udvendige vedligeholdelseskonti og Oplysning om indestående på indvendig vedligeholdelses- konto samt forbedringskonto.
- Oplysning om eventuel støtte efter anden lovgivning og forsikringsdækkede arbejder.
- Kopi af ibrugtagningstilladelse/kopi af anmodning om ibrugtagningstilladelse.
- Driftsmanual.