



Sådan behandler vi dine personoplysninger

I forbindelse med dit barns skolegang i Frederiksberg Kommune modtager vi personoplysninger om dig og dit barn, som vi er dataansvarlig for. Vi behandler dig og dit barns personoplysninger til følgende formål:

- Opfyldelse af undervisningspligten
- Skole-hjem samarbejde
- Oprettelse af dig og dit barn som bruger i blandt andet Aula, skoleadministrative systemer og læringsplatformen MinUddannelse
- Kommunikation mellem forældre og relevante samarbejdspartnere, fx tandplejen, sundhedsplejen og PPR.

Modtagere eller kategorier af modtagere

Vi videregiver dine personoplysninger til andre relevante myndigheder eller samarbejdspartnere med et legitimt formål, fx tandplejen, sundhedsplejen eller eksterne parter i forbindelse med åben skolesamarbejde eller arrangementer på skolen.

Frederiksberg Kommune har indgået en databehandleraftale og fører tilsyn med KOMBIT, som udvikler og drifter Aula på vegne af kommunerne.

Opbevaring af dine personoplysninger

De personoplysninger, som vi indsamler og behandler om dig er omfattet af kommunens journaliseringspligt. Oplysninger bliver som udgangspunkt opbevaret i 5 år efter sagens afslutning, medmindre andet følger af gældende lovgivning.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningens artikel 15 – 18 og 20 - 21 en række rettigheder i forhold til vores behandling af personoplysninger om dig, hvilket du til enhver tid kan rette henvendelse om:

- At blive orienteret om indsamling, behandling og videregivelse
- Indsigt i behandlingen af personoplysninger.
- Retten til at gøre indsigelse mod behandlingen af personoplysninger
- Berigtigelse, sletning, begrænsning eller udlevering af personoplysninger.

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, Borgergade 28. 5., 1200 København K, Tlf. 3319 3200 eller via mail dt@datatilsynet.dk

Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver via sikker forsendelse via borger.dk, via almindelige mail til databeskyttelse@frederiksberg.dk eller brev til Frederiksberg Rådhus, 2000 Frederiksberg, att: databeskyttelsesrådgiver.