

PRISINDHENTNING

Til brug for beregning af helbredstillæg til fodbehandling

i Frederiksberg Kommune



Indhold

1. Indledning.....	3
2. Udvidet helbrestillæg til fodbehandling i Frederiksberg Kommune	3
3. Prisindhentningens gennemførelse.....	4
3.1 Informationsmøde.....	4
3.2. Afgivelse af tilbud	4
3.3 Evaluering af tilbud	5
4. Tidsplan.....	5
5. Spørgsmål til prisindhentningen.....	6
6. Priser.....	6
7. Krav til tilbudsgiver.....	6
7.1 Kvalitet	6
7.2 Forsikring	6
7.3 Fakturering	6
8. Krav til samarbejdet med kommunen.....	7
9. Førtidigt ophør af anvendelsen af vindende priser	7
10. Øvrige forhold	7

Bilagsfortegnelse

Bilag 1: Prisskema

Bilag 2: Digital løsning vedrørende tilskud til fodbehandling for pensionister



1. Indledning

Frederiksberg Kommune gennemfører en prisindhentning på fodbehandling.

Formålet med prisindhentningen er at skabe et grundlag for kommunens beregning af udvidet helbredstillæg, som Kommunen yder til folkepensionister og førtidspensionister til dækning af udgiften til nødvendig og vedvarende fodbehandling efter Lov om Social Pension § 14 a stk. 4 samt Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 18, stk. 4

Der ydes udvidet helbredstillæg til vedvarende fodbehandling, der ligger ud over den behandling, der kan varetages af hjemmeplejen. Tillægget ydes både til pensionister, som ikke har en funktionsnedsættelse, men som alligevel har behov for fodbehandling, og til pensionister med funktionsnedsættelse, som har brug for fodbehandling. Det er et krav, at det drejer sig om fodbehandling, som pensionisten ikke selv kan varetage, og som ikke er omfattet af Sygesikringsloven eller anden lovgivning.

I medfør af lovgivningen udgør kommunens tilskud maks. 85 pct. af prisen på behandling¹. Ved afgivelse af tilbud, skal tilbudsgiverne dog angive den fulde pris på de behandlinger, der efterspørges tilbud på jf. bilag 1 Tilbudsskema. På baggrund af den tilbudte pris på behandling, udregner kommunen selv tilskuddet til borgeren.

Tilbudsgivere forpligter sig ved afgivelse af tilbud til at udføre fodbehandlingen til de tilbudte priser i perioden 1. januar 2020 - 30. december 2022 med mulighed for efterfølgende forlængelse på 2 x 12 måneder.

Frederiksberg Kommune forventer at yde helbredstillæg til ca. 6000 fodbehandlinger pr. år.

2. Udvidet helbredstillæg til fodbehandling i Frederiksberg Kommune

I Frederiksberg Kommune administreres udvidet helbredstillæg til fodbehandling på følgende måde:

1. Borgeren søger om udvidet helbredstillæg til fodbehandling hos Kommunen. Ansøgningsskema udfyldes af borgeren og tillægsblanket vedr. behovet for fodpleje udfyldes af behandler. Kommunen vurderer, hvorvidt borgeren er berettiget til tilskud, hvorefter der sendes en bevilling eller afslag til borgeren
2. Borgeren henvender sig herefter til en behandler med bevillingen for fodbehandling. Borgeren kan enten selv betale regningen for behandlingen og efterfølgende sende regningen til kommunen til refusion eller behandleren kan sende regningen til kommunen på vegne af borgeren. Elektronisk fakturering skal anvendes, såfremt behandleren har mulighed for dette.

Frederiksberg Kommune tilbyder en digital løsning, som gør det nemt at indsende en erklæring om udvidet fodbehandling og afregne tilskuddet direkte med kommunen efter endt behandling af borgeren. Læs mere om denne løsning og hvordan den anvendes i vedlagte bilag 2 Digital løsning vedrørende tilskud til fodbehandling for pensionister.

¹ På borger.dk kan man finde flere informationer om de forskellige tilskudssatser.



Hvis en borger ønsker yderligere behandling end den, der er bevilget skal borgerens egenbetaling afregnes direkte med borgeren. Behandleren bedes oplyse borgeren om hvilken behandling, der kan opnås tilskud til.

Kommunen vil ved bevilling af helbrestillæget oplyse om, hvor borgeren har mulighed for at få foretaget fodbehandling med så lav egenbetaling som mulig dvs. hos de vindende tilbudsgivere eller behandlere der matcher de vindende tilbudsgiveres priser.

Det bemærkes, at på grund af borgernes ret til frit leverandørvalg, ændringer i borgernes sammensætning og behov, samt øvrige faktorer, gøres opmærksom på, at de vindende tilbudsgivere ikke er garanteret en bestemt minimumsomsætning.

Såfremt borgeren ønsker at anvende en anden fodbehandler, kan der forekomme højere egenbetaling for borgeren. I disse tilfælde vil borgeren således kun få refunderet det beløb, der svarer til den ved prisindhentningen fastsatte pris på den specifikke fodbehandling, som borgeren er bevilget tilskud til.

3. Prisindhentningens gennemførelse

Materialet vedrørende prisindhentningen kan hentes på Frederiksberg Kommunes hjemmeside <https://www.frederiksberg.dk/virksomhed/udbud-og-indkob/aktuelle-og-planlagte-udbud> under listen over "Aktuelle udbud". Som allerede beskrevet er dette en prisindhentning og ikke et udbud. Kommunen fremsender information om prisindhentningen til foreningen Danske Fodterapeuter. Derudover tager kommunen telefonisk kontakt til alle fodplejere og fodterapeuter med forretningsadresse inden for kommunegrænsen, som kan identificeres via CVR-registeret og foreningen Danske Fodterapeuter, for at orientere om prisindhentningen.

3.1 Informationsmøde

Der afholdes et informationsmøde via Skype mandag den 28. september kl. 16-17. På mødet præsenteres prisindhentningen og der vil være mulighed for at stille spørgsmål til materialet. Alle tilbudsgivere, som kommunen har været i kontakt med, modtager en invitation til mødet via oplyst e-mailadresse. Desuden kan tilmelding ske til mailadressen: udbud@frederiksberg.dk

3.2. Afgivelse af tilbud

For at afgive tilbud skal tilbudsgiver udfylde bilag 1: Tilbudsskema. I tilbudsskemaet efterspørges kontaktoplysninger samt priser på følgende ydelser:

- Almindelig fodpleje (indeholder fodbad, klipning og rensning af negle, fjernelse af hård hud). Denne type behandling kan både varetages af fodplejere og statsautoriserede fodterapeuter.
- Fodbehandling, der indebærer gennembrydning af huden, f.eks. behandling af visse hårdhudsannelser, ligtorne, nedgroede negle m.v.

Denne type behandling må kun foretages af statsautoriserede fodterapeuter.

Kan en tilbudsgiver ikke tilbyde hjemmebesøg, bedes dette angivet ved et x eller andet tegn i det relevante prisfelt. Klinikbesøg skal tilbydes.



Tilbudsgivere, der ikke er statsautoriserede fodterapeuter, skal udelukkende tilbyde priser på almindelig fodpleje foretaget ved hhv. klinik- og hjemmebesøg.

Kommunen yder en fast takst i forbindelse med transportgodtgørelse på 100 kr./ hjemmebesøg.

Tilbud skal være kommunen i hænde senest den 26.10.2020.

Tilbud skal afgives elektronisk til udbudskonsulent Christina Bredmose Holm på e-mail udbud@frederiksberg.dk

Frederiksberg Kommune vil efter tilbudsfristens udløb gennemgå de indkomne tilbud og forbeholder sig i forbindelse hermed retten til - hvis det måtte være relevant - at kontakte tilbudsgiverne for afklaring af eventuelle uklarheder, fejl eller mangler i de modtagne tilbud.

3.3 Evaluering af tilbud

Frederiksberg Kommune ønsker at indgå en prisaftale med flere behandlere, da kommunen skal sikre den fornødne kapacitet til at kunne håndtere efterspørgslen på fodbehandling.

Konkret vil dette ske ved, at kommunen vurderer alle indkomne tilbud og udvælger den laveste pris på de efterspurgte ydelser. Efter tilbudsevalueringen og eventuel afklaring, vil Frederiksberg Kommune tage skriftlig kontakt til alle tilbudsgivere for at meddele, hvilke beløb, der fremover vil danne grundlag for kommunens beregning af helbredstillæg til fodbehandling samt tilbyde alle tilbudsgivere at matche det vindende tilbud.

Alle tilbudsgivere, der accepterer dette, vil fremgå ved navn af et bilag til kommunens bevillingsskrivelse til borgerne og/eller på kommunens hjemmeside. Det er en forudsætning, at den aftalte pris på fodbehandlingen er identisk, således at grundlaget for beregningen af helbredstillæg til pensionister er ens i kommunen.

4. Tidsplan

Prisindhentningen forventes gennemført efter nedenstående tidsplan.

Offentliggørelse af prisindhentningsmaterialet	21.09.2020
Informationsmøde via Skype	28.09.2020, kl. 16.00-17.00
Tilbudsfrist	26.10.2020
Gennemgang af tilbud og eventuel afklaring,	27.10.2020 – 13.11.2020
Opfølgende kontakt til alle tilbudsgivere med tilbud om at matche vindende tilbudspris	16.11.2020 – 30.11.2020
Meddelelse om vindende tilbudsgiver(e)	30.11.2020
Implementering	01.12.2020 – 31.12.2020
Periode, hvor vindende tilbudsgivers priser vil danne grundlag for kommunens beregning af det udvidede helbredstillæg til fodpleje.	01.01.2021 - 31.12.2022 (+ option på forlængelse 2x12 mdr.)



5. Spørgsmål til prisindhentningen

Tilbudsgiver opfordres til at stille spørgsmål til elementer i materialet, der opfattes som uklare eller uhensigtsmæssige.

Alle spørgsmål stilles til udbudskonsulent Christina Bredmose Holm på e-mail: udbud@frederiksberg.dk eller på tlf.: 2898 2048.

Spørgsmål bedes stillet i så god tid, at Frederiksberg Kommune så vidt muligt kan besvare dem senest 5 dage før udløbet af tilbudsfristen, dvs. senest den 21.10.2020.

6. Priser

Priserne skal angives i danske kroner inkl. moms/lønsum og omfatte samtlige af tilbudsgivers omkostninger forbundet med udførelse af fodbehandlingen til kommunens borgere.

Den vindende tilbudsgiver må som udgangspunkt ikke tage initiativ til yderligere behandling af borgeren og er ligeledes ikke berettiget til at opkræve hverken kommunen eller borgerne yderligere beløb end de fastsatte priser for faktisk udført behandling, medmindre andet konkret og udtrykkeligt aftales.

Ved afgivelse af tilbud forpligter tilbudsgiver sig til at levere den pågældende fodbehandling til borgere i kommunen til de tilbudte priser. Prisen på hver ydelse kan reguleres én gang årligt, første gang fra den 1. januar 2021 i forhold til udviklingen i Netto-prisindekset i perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021. De efterfølgende år kan priserne reguleres på tilsvarende vis en gang årligt. Prisregulering skal være godkendt forud hos Kommunen.

7. Krav til tilbudsgiver

For at sikre den geografiske nærhed er den vindende tilbudsgiver forpligtet til at have en forretningsadresse i Frederiksberg kommune i perioden, som denne prisindhentning dækker.

Behandlingen skal som udgangspunkt ske på tilbudsgivers forretningsadresse. I de tilfælde, hvor borgeren ikke har mulighed for at selv møde op på forretningsadressen, skal borgeren tilbydes behandling på borgerens adresse. Kan tilbudsgiver ikke tilbyde dette, bedes tilbudsgiver henvise til anden relevant behandler, der tilbyder hjemmebesøg.

7.1 Kvalitet

De produkter, der benyttes i forbindelse med fodbehandlingen, skal leve op til den enhver tid gældende lovgivning, herunder miljøkrav og de af EU fastsatte miljøkrav.

7.2 Forsikring

Den vindende tilbudsgiver skal være dækket af en erhvervs- og produktansvarsforsikring, der er tegnet på sædvanlige vilkår med sædvanlig dækning. Gyldig police eller anden dokumentation skal på forlangende kunne forevises kommunen i hele den periode, som prisindhentningen dækker.

7.3 Fakturering

Fakturaer, der sendes elektronisk, skal indeholde en angivelse af modtager i kommunen og EAN-nummer.



Fakturaer skal på præcis, let forståelig og overskuelig vis oplyse følgende:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer
- Leverandørens CVR-nr.
- Leverandørens navn og adresse Omfanget, mængden og arten af de leverede ydelser
- Dato for den leverede ydelse
- Kundens navn og adresse

Leverandøren kan ikke i forbindelse med den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller anden form for godtgørelse.

8. Krav til samarbejdet med kommunen

Den vindende tilbudsgiver forventes at deltage konstruktivt i udredning og løsning af eventuelle konkrete eller generelle problemstillinger, der måtte opstå i løbet af perioden.

9. Førtidigt ophør af anvendelsen af vindende priser

Kommunen kan undervejs i perioden med rimeligt varsel ophøre med at anvende vindende tilbudsgiver(e)s priser som grundlag for beregning af helbredstillægget. I forbindelse hermed kan kommunen fremadrettet undlade at oplyse borgerne om muligheden for at få foretaget fodbehandlingen hos en eller flere af de deltagende tilbudsgivere.

10. Øvrige forhold

Tilbudsgiverne bærer egne omkostninger ved deltagelse i prisindhentningen.

De modtagne tilbud betragtes som kommunens ejendom og returneres ikke.

Tilbuddene vil blive behandlet fortroligt, idet det dog skal bemærkes, at kommunen er underlagt de generelle regler om offentlighed i forvaltningen, herunder særligt Offentlighedsloven.