

# Privatlivspolitik for dagtilbudsområdet

## Formålet med at indsamle og anvende personoplysninger

I forbindelse med dit barns plads i dagtilbud i Frederiksberg Kommune, har du pligt til at oplyse en række personoplysninger om dig og dit barn. Dagtilbudsafdelingen i Frederiksberg Kommune er dataansvarlig for de oplysninger, vi modtager. Oplysningerne anvendes i forbindelse med pasningen af dit barn og de opgaver, der er forbundet hermed.

Dette er blandt andet opgaver i forbindelse med:

- anvisning af plads i dagtilbud, SFO, klub og ungdomsklub.
- tildeling af økonomisk -, socialpædagogisk - eller behandlingsmæssig fripladstilskud.
- tildeling af særlig formålsplads eller ekstra ressourcer.
- sprogvurderinger
- oprettelse af brugere i kommunens børneintranet.
- kommunikation mellem forældre, dagtilbud og relevante samarbejdspartnere som f.eks. Tandplejen, Sundhedsplejen, Skoleafdelingen, Familieafdelingen og PPR.
- derudover kan anonymiserede data blive brugt til at skabe generel viden om børns sundhed og trivsel i kommunen, og personoplysninger kan indgå i forskningsprojekter efter en forudgående vurdering af projektet fra dagtilbudsafdelingen.

## Grundlag for behandling og kategorier af personoplysninger

Grundlaget for behandling af dine og dit barns oplysninger er databeskyttelsesforordningen artikel 6, stk. 1, litra e (myndighedsopgave), artikel 9, stk. 2, litra b (følsomme oplysninger) og dagtilbudsloven samt artikel 6, stk. 1, litra a og artikel 9, stk. 2, litra a, som behandlingshjemmel i forbindelse med samtykker. For behandlingen af CPR-nummer er vores retsgrundlag databeskyttelsesloven §11.

Vi behandler personoplysninger om dig og dit barn i kategorierne:

- almindelige personoplysninger
- CPR-nummer
- følsomme personoplysninger. Fx helbredsoplysninger om dit barn og væsentlige sociale problemer

Hvis vi videregiver personoplysninger til forskningsprojekter er retsgrundlaget databeskyttelsesloven §10.

## Modtagere eller kategorier af modtagere

Vi videregiver dine og dit barns personoplysninger til andre offentlige myndigheder i det omfang, de har et berettiget behov. Hvis du benytter et privat eller et selvejende dagtilbud, vil vi videregive de oplysninger, som er relevante i forhold til pasningen af dit barn i dagtilbuddet.

I det omfang dagtilbudsafdelingen i Frederiksberg Kommune anvender it-leverandører til at løse opgaver på vores vegne (fx intranettet, pladsanvisningssystemet mv.) sikrer vi, at der indgås databehandleraftaler, og vi fører løbende tilsyn med, at personoplysningerne behandles sikkert.

## Vi kan modtage oplysninger om dig og dit barn fra andre

Frederiksberg Kommune kan modtage oplysninger fra andre myndigheder, fx hvis dit barn har gået i dagtilbud i en anden kommune og I er flyttet. Det kan også være, at vi modtager oplysninger fra det selvejende eller private dagtilbud, som dit barn går i. Når vi modtager oplysninger fra tredjeparter, behandler vi dem på samme måde som øvrige oplysninger beskrevet i denne privatlivspolitik.

## Opbevaring af dine personoplysninger

Hvor længe vi opbevarer dine personoplysninger afhænger af, hvor lang tid vi har brug for dine og dit barns personoplysninger for at kunne varetage vores myndighedsopgaver. Når vi ikke har brug for dine og dit barns oplysninger længere, arkiveres den sag som dine oplysninger indgår i. Oplysningerne vil efter en vis periode enten blive slettet eller blive overført til Stadsarkivet, i overensstemmelse med regler i arkivloven.

## Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningens artikel 15-18 og 20-21 en række rettigheder i forhold til vores behandling af personoplysninger om dig og dit barn, hvilket du til enhver tid kan rette henvendelse om:

- At blive orienteret om indsamling, behandling og videregivelse
- Indsigt i behandlingen af personoplysninger.
- Retten til at gøre indsigelse mod behandlingen af personoplysninger
- Berigtigelse, sletning, begrænsning eller udlevering af personoplysninger.

Du har altid mulighed for at klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

## Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver via sikker forsendelse via borger.dk, via almindelig mail til [databeskyttelse@frederiksberg.dk](mailto:databeskyttelse@frederiksberg.dk), eller brev til Frederiksberg Rådhus, 2000 Frederiksberg, att: databeskyttelsesrådgiver.