



**UNDERVISNINGS
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf: 3392 5000
Fax: 3392 5567
www.uvm.dk

Frederiksberg Kommune
Rådhuset, Smallegade 1
2000 Frederiksberg

**Tilskud fra puljen til understøttelse af læselyst i folkeskolen (bevil-
lingsbrev)**

Frederiksberg Kommune har fremsendt en ansøgning om tilskud fra puljen til understøttelse af læselyst i folkeskolen:

Projektnummer: 142054
Projektets titel: Understøttelse af læselyst i folkeskolen - Frederiks-
berg Kommune
Projektansvarlig: Frederiksberg Kommune
E-post: raadhuset@frederiksberg.dk
Ansøgt beløb: kr. 150.000,00
Pulje: GRUND7906 Læselyst i folkeskolen
Kontaktperson: Anne Bjerregaard Sinding

19. december 2019
Sags nr.: 010.025.581

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har behandlet ansøgningen og meddeler hermed, at ansøgningen er imødekommet med et tilsagn om tilskud på:

kr. 150.000,00

Udgiften afholdes på finanslovens § 20.89.01.29. *Forsøg og udvikling mv. i forbindelse med grundskole, klub- og fritidstilbud med tilsagnsordning*

Formål

Med ”Aftale om justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole” fra januar 2019 er der afsat midler til en 3-årig læseindsats målrettet 1.-9. klasse i folkeskolen.

Formålet med *puljen til understøttelse af læselyst i folkeskolen* er at få flere stærke læsere i folkeskolen og at reducere antallet af svage læsere ved at øge læselyst og sætte fokus på læsning gennem hele skoleforløbet. Gode læsevner er en forudsætning for tilegnelse af viden og færdigheder i alle fag, og der er en sammenhæng mellem lysten til at læse, og hvor god man er til det.

Bemærk, at der fra ca. medio januar 2020 vil foreligge et inspirationsmateriale til arbejdet med læselyst på <https://emu.dk/læseindsats>.

Begrundelse for afgørelsen

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har modtaget i alt 79 ansøgninger, hvor der samlet er blevet ansøgt om 15,7 mio. kr. Ansøgningsfeltet illustrerer den store interesse, der er for at arbejde med dette område. Alle ansøgninger er imødekommet med et tilskud.

Børne- og Undervisningsministeriet har besluttet ekstraordinært at forhøje budgetrammen for puljen med 6,2 mio. kr. med henblik på bedre at kunne understøtte indsatsen for at øge læselyst og sætte fokus på læsning gennem hele skoleforløbet.

Vurdering af ansøgning

Det er styrelsens vurdering, at ansøgningen opfylder betingelserne for tilskud, og det er sandsynliggjort i ansøgningen, hvordan de planlagte indsatser understøtter puljens formål inden for det ansøgte tema.

Vilkår for tilskuddet

Tilsagnet om tilskuddet forudsætter, at tilskuddet anvendes i overensstemmelse med den godkendte ansøgning, samt *Vejledning om pulje til understøttelse af læselyst i folkeskolen* og vilkårene i dette brev.

Følgende rammer for projektet skal overholdes:

- Læseindsatsen skal fremme puljens formål ved at bidrage til at øge elevernes læselyst.
- Læseindsatsen skal være direkte relateret til ét af de tre temaer:
 - *Læsemotivation gennem faglig læsning* - faglig læsning med fokus på læselyst (på mellemtrin og i udskolingen).
 - *Lystlæsning i fritiden understøttet af PLC* (på mellemtrin og i udskolingen).
 - *Forældres betydning for lystlæsning* (i indskolingen og på mellemtrinnet).
- Læseindsatsen skal være afsluttet senest ved udgangen af skoleåret 2021/22.
- Kommunen skal sikre en koordineret læseindsats på tværs af deltagende folkeskoler.
- Erfaringer fra læseindsatsen skal kunne udbredes til øvrige skoler i kommunen.

Manglende overholdelse af tilskuds-betingelserne kan medføre bortfald af tilsagnet om tilskud eller krav om hel eller delvis tilbagebetaling af tilskud til styrelsen.

Udbetaling

Tilskuddet udbetales i følgende rater:

Rate	Tidspunkt	Beløb/ kr.
------	-----------	------------

1.	Snarest muligt	60.000,00
2.	Januar 2021	60.000,00
Slutrata	Når rapport og regnskab er gennemgået og accepteret, jf. dog afsnittet ”Uforbrugte midler” i dette brev.	30.000,00

Ændringer i projektet

Projektet skal gennemføres i overensstemmelse med den ansøgning som styrelsen senest har godkendt. Såfremt der ønskes ændringer i tema eller deltagende folkeskoler, skal sådanne forelægges styrelsen til godkendelse, inden ændringerne igangsættes, da tilsagnet om tilskuddet ellers vil kunne bortfalde.

Afrapportering

Kommunen skal fremsende følgende til styrelsen:

Rapport

Den afsluttende rapport skal forholde sig til den ansøgning, som styrelsen har godkendt. Det skal fremgå af rapporten, hvordan og i hvilken grad formålet med projektet er blevet opfyldt.

Rapporten skal som minimum indeholde en kort beskrivelse af:

- Hvilke folkeskoler, der har deltaget i læseindsatsen.
- For hver folkeskole skal det oplyses:
 - Antallet af deltagere i læseindsatsen fordelt på klassetrin.
 - I hvilken grad deltagelsen i læseindsatsen vurderes at have virket positivt på elevernes læselyst og læseglæde.
 - Hvordan erfaringer fra læseindsatsen er blevet/vil blive videreformidlet til de øvrige skoler i kommunen.

Regnskab

Afsluttende regnskab aflægges efter reglerne i [Bekendtgørelse nr. 18 af 8. januar 2019 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Undervisningsministeriets puljemidler mv.](#) (puljebekendtgørelsen).

Der stilles følgende krav til regnskabet:

- Regnskabet skal omfatte hele det tilskudsudløsende projekt.
- Regnskabet skal omfatte såvel styrelsens tilskud til projektet som kommunens egenfinansiering og eventuelle tilskud m.v. fra anden side.
- Regnskabet skal underskrives af ledelsen og ledsages af en ledelseserklæring.
- Udgifter i regnskabet skal være specificeret på institutionsniveau.
- Lønudgifter skal i regnskabet opgøres med antal timer og sats pr. time.

Ved aflæggelsen af regnskabet skal skabelonen *Regnskabskema: Pulje til understøttelse af læselyst i folkeskolen* anvendes. Skabelonen er vedlagt dette brev og vil også kunne findes i tilknytning til puljesiden under puljeoversigten på ministeriets hjemmeside: www.uvm.dk/puljer.

Tilskudsberettigede udgifter

Tilskuddet forudsættes anvendt til indsatser, der direkte er forbundet med gennemførelse af den læseindsats på de deltagende skoler, der understøtter det ansøgte tema.

Tilskuddet kan anvendes til fx køb af ydelser fra andre, frikøb af fagpersonale, indkøb af materialer (for maks. 25 pct. af tilskudsbeløbet), etc. Ved udgifter til løn forudsættes det, at lønniveauet så vidt muligt tager afsæt i relevante overenskomster for de involverede personalegrupper. Ved frikøb af undervisningspersonale på uddannelsesinstitutioner forudsættes de timelønssatser anvendt, som fremgår af Børne- og Undervisningsministeriets oversigt over timelønssatser for det år, hvor tilskuddet bliver givet.

Tilskuddet kan ikke anvendes til:

- Rejser og ophold
- Anskaffelse af udstyr
- Etableringer og ombygninger

Revisorerklæring og revisionsprotokol

Tilskuddet er omfattet af § 16 i puljebekendtgørelsen. Der stilles ikke krav om revision af det afsluttende regnskab.

Bilag til regnskab

Der skal ikke vedlægges bilag til regnskabet. Regnskabsmaterialet skal dog kunne fremsendes, hvis styrelsen beder om det. Regnskabsmaterialet skal opbevares af kommunen i fem år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører.

Uforbrugte midler

Gennemføres projektet med en lavere samlet udgift end forudsat, skal eventuelle uforbrugte midler, som er blevet udbetalt til kommunen tilbagebetales til styrelsen.

Frister

- Rapport, regnskab og ledelseserklæring skal fremsendes **senest 31. august 2022**.

Henvendelser om tilskuddet

Alle henvendelser til styrelsen om tilskuddet, herunder fremsendelse af rapport, underskrevet regnskab og ledelseserklæring skal ske til pulje-fou@uvm.dk. Projektnummer og projekttitel skal angives i e-mailens emnefelt.

Regnskabet (den udfyldte skabelon) skal endvidere fremsendes som excel-fil.

Med venlig hilsen

Malene Baag
Center for Institutionsdrift og Administration
Assistent
Direkte tlf: +45 33 95 48 37
Malene.Baag@stukuvn.dk

Bilag:

- Vejledning om pulje til understøttelse af læselyst i folkeskolen
- Regnskabsskema: Pulje til understøttelse af læselyst i folkeskolen (skabelon)