

FREDERIKSBERG-ORDNINGEN

RETNINGSLINJER FOR DE FRIVILLIGE FOLKEOPLYSENDE FORENINGER

Frederiksberg-ordningen beskriver retningslinjerne for godkendelse af frivillige folkeoplysende foreninger og for beregning og afregning af de tilskud, som Frederiksberg Kommune yder til de frivillige folkeoplysende børne- og ungdomsforeninger i henhold til Folkeoplysningsloven.

Formålet med det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde er at fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og med udgangspunkt i aktiviteten og det forpligtende fællesskab at styrke folkeoplysningen. Målet er at styrke medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne, ungdoms- og voksenarbejde, hvortil er knyttet deltagerbetaling.

Frederiksberg Kommune ønsker med denne ordning at sikre en ligestilling foreningerne imellem, dog med respekt for de enkelte foreningers identitet og egenart. Herudover ønsker Frederiksberg Kommune at imødekomme de tilskudsmodtagende foreningers ønske om selvforvaltning af tilskuddene.

I Frederiksberg Kommune har Kommunalbestyrelsen valgt, at uddelegere kompetencen på folkeoplysnings-området til Folkeoplysningsudvalget.

§ 1 Godkendelsesbetingelser

En frivillig folkeoplysende forening skal:

- Have formuleret et formål, som fremgår af vedtægten
- Tilbyde folkeoplysende virksomhed/aktivitet efter folkeoplysningsloven
- Have en bestyrelse - dog kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen:
 1. Medlemmer af bestyrelser i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen eller kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen.
 2. Advokater, revisorer og lignende rådgivere for samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen, eller som kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen.
 3. Ejere af lokaler m.m., der udlejes til foreningen.Nr. 1 og 2 omfatter ikke fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der er almennyttige, og hvis hovedformål er at stille faciliteter til rådighed for børn og unge.
- Være demokratisk opbygget. Dvs. at medlemmerne har indflydelse på foreningens ledelse, idet der hvert år afholdes generalforsamling med valg til bestyrelsen

- Gennemføre generalforsamlingen senest ultimo april. Børne/ungdomsmedlemmer kan være repræsenteret ved deres forældre i foreningens demokratiske struktur.
- Bygge på aktivt medlemskab dvs. at foreningen udover specifikke aktiviteter også tilbyder sine medlemmer adgang til de i dansk folkeoplysningstradition alment kendte begreber som socialt samvær, forpligtende fællesskab, aktivt medborgerskab, demokratisk dannelse m.v.
- Have mindst fem betalende medlemmer¹.
- Være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
- Være hjemmehørende i Frederiksberg Kommune
- Have en aktivitet, der er almenyttig og kontinuerlig (der er her tale om faste, planlagte aktiviteter, der som udgangspunkt forløber over hele året)².
- Synliggøre sine aktiviteter gennem oplysning om foreningen på egen hjemmeside, gennem andre relevante digitale platforme eller som minimum på Frederiksberg Kommunes hjemmeside.

Stk. 2. Foreningens vedtægt skal indeholde oplysninger om formål, hjemsted, medlemsoptagelse, valg til bestyrelsen og dens antal, tegningsret og anvendelse af eventuelt overskud ved ophør.

Stk. 3. Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering af de foreliggende oplysninger, om foreningen kan godkendes som tilskudsberettiget i Frederiksberg Kommune. Som udgangspunkt skal mindst halvdelen af foreningens medlemmer være bosiddende på Frederiksberg på godkendelsestidspunktet.

Godkendelsen af nye foreninger sker løbende i Folkeoplysningsudvalget.

Stk. 4. Godkendte foreninger skal have et CVR-nummer med en tilknyttet NEM-konto.

§ 2 Fælles retningslinjer for ansøgning om aktivitets- og lokaletilskud/vederlagsfri faciliteter

¹ Foreningen opkræver et grundkontingent som basis for den grundlæggende foreningsdrift på minimum 200 kr. årligt. Herudover kan opkræves gebyrer for deltagelse i specifikke aktiviteter.

²

- I en forening, der dels tilbyder traditionelle faste foreningsaktiviteter dels pay and play aktiviteter, vægter førstnævnte højest i omfang og tid
- Det enkelte medlem tegner sig ved sin indmeldelse for en deltagelse af mindst 3 måneders varighed med en ugentlig aktivitet.

Foreningens aktiviteter skal gennemføres i overensstemmelse med de i § 1 nævnte betingelser.

- Stk. 2. Der kan ikke søges om tilskud til virksomhed, der hører under anden lovgivning.
- Stk. 3. Ansøgning om aktivitets- og lokaletilskud sker i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer, som ligger på Frederiksberg Kommunes hjemmeside. Forvaltningen giver direkte besked til foreningerne ca. en måned før ansøgningsfristen, som er 31. oktober.
- Stk. 4. For foreninger der alene får stillet gratis faciliteter til rådighed gælder det, at disse foreninger inden 31. oktober skal indberette deres medlemstal pr. 1. oktober fordelt på henholdsvis medlemmer med bopæl udenfor og på Frederiksberg.
- Stk. 5. Sammen med ansøgningsmaterialet/indberetningsmaterialet indsendes den lovpligtige børneattesterklæring.
- Stk. 6. En uge efter ansøgningsfristen udsender forvaltningen rykker til de foreninger, der ikke har indsendt ansøgning med ny ansøgningsfrist på en uge.

§ 3 Specielt vedr. ansøgning om aktivitetstilskud

I ansøgningen opgøres medlemstallet under og over 25 år samt antallet af medlemmer med bopæl på Frederiksberg i de to grupper pr. 1. oktober forud for tilskudsåret.

- Stk. 2. Godkendte foreninger modtager et tilskud for hvert medlem under 25 år uanset bopælskommune. Tilskudsstørrelsen er afhængig af, hvor langt budgetrammen rækker det enkelte år i forhold til foreningernes indmeldte medlemstal.
- Stk. 3. Tilskuddet forudsætter en kontingentbetaling. Hvis denne er mindre end tilskuddets størrelse, udbetales tilskud svarende til kontingentets størrelse, og hvis kontingentet er større end tilskudssatsen, opnås fuldt tilskud.
- Stk. 4. Indmeldelse og kontingentfastsættelse skal ske direkte i den frederiksbergske forening, dvs. ikke i en landsorganisation eller et landsforbund.
- Stk. 5. Ved tilskudsberegningen for godkendte handicapforeninger tæller de under 25-årige medlemmer dobbelt, og de over 25-årige medlemmer tæller enkelt. Tilsvarende gælder det, at enkeltintegrerede medlemmer i det øvrige foreningsliv også har mulighed for at oppebære dobbelt, respektivt enkelt-tilskud til handicappede medlemmer, under forudsætning af, at foreningens formand på tro og love bekræfter, at den pågældende deltager har et handicap, der er relevant i forhold til deltagelsen på det pågældende hold.
- Stk. 6. Tilskuddet udbetales i to rater i januar og juli kvartaler. Ved udbetalingen af 2. rate kan der ske modregning i forbindelse med afregning af foregående års tilskud.

§ 4 Specielt vedr. afregning af aktivitetstilskud

Afregning af aktivitetstilskuddet sker i henhold til de enhver tid gældende retningslinjer, der ligger på Frederiksberg Kommunes hjemmeside. Forvaltningen giver direkte besked til foreningerne ca. en måned før afregningsfristen, der er 30. april.

Stk. 2. Ved afregning af aktivitetstilskuddet, opgøres det faktiske medlemstal pr. 1. oktober i regnskabsåret.

Stk. 3. I tilfælde af medlemsnedgang udover 10 % i forhold til 1. oktober året før (som er grundlag for beregning af a conto-tilskud) vil for meget udbetalt a conto tilskud blive modregnet i 2. rate af aktivitetstilskuddet eller blive krævet tilbagebetalt.

Såfremt en forening har medlemsstigning i løbet af året, kan der ikke ydes ekstra tilskud i forbindelse med afregningen.

§ 5 Specielt vedr. ansøgning om lokaletilskud

En del af beløbsrammen til lokaletilskud anvendes som tilskud til specifikke faciliteter, herunder FDF-kolonien Jomsborg.

Stk. 2. Hvis kommunen ikke kan stille de fornødne faciliteter til rådighed, kan godkendte foreninger få tilskud til driftsudgifter til leje af idrætshaller, andre haller samt lokaler og lejrpladser, der ejes eller lejes af foreningen til brug for aktiviteter for børn og unge under 25 år. Ovennævnte lokaler, haller og lejrpladser skal være beliggende i Danmark eller Sydslesvig.

Stk. 3. Tilskuddet ydes til lejeudgifter, renter af prioritetsgæld, skatter, afgifter, forsikringer, almindelig vedligeholdelse, opvarmning, belysning, rengøring og fornødent tilsyn mv. Eventuelle leje- eller fremleje-indtægter fradrages inden beregning af tilskuddet.

Der ydes mindst 65% og op til 100%, i det omfang der er økonomisk mulighed herfor.

Der foretages fradrag for medlemmer over 25 år, såfremt disse udgør mere end 10 % af foreningens medlemmer. Frivillige ledere og instruktører for aktiviteterne modregnes ikke.

Stk. 4. Staten fastsætter en takst for timetilskuddet til haller og lokaler som kommunen er forpligtet til at yde tilskud til. Denne takst reguleres en gang om året.

Stk. 5. Ansøgningen om lokaletilskud vedlægges en specificeret opgørelse over det forventede timetal i de lokaler, der søges om tilskud til. Der skal alene medregnes timer, som er planlagt anvendt til egentlige foreningsaktiviteter. Kontorer, depoter, baderum, køkken og birum kan ikke medregnes som lokaletimer.

Når en forening lejer lokaler på døgnbasis, kan der maksimalt ydes tilskud til 15 aktivitetstimer i døgnet.

Stk. 6. Folkeoplysningsudvalget kan - efter en konkret vurdering - nedsætte tilskuddet, hvis driftsudgifterne til et almindeligt lokale ikke står i et rimeligt forhold til antallet af deltagere eller til lokalets anvendelse i øvrigt. Tilskuddet kan også nedsættes, hvis driftsudgifterne ikke svarer til det normale udgiftsniveau for et til formålet passende lokale i området (§ 26).

Stk. 7. Folkeoplysningsudvalget kan undlade at imødekomme ansøgninger om lokaletilskud til nye lokaler samt udvidelse af lokaler, hvis udvalget kan anvise et egnet offentligt lokale.

Stk. 8. Lokaletilskuddet udbetales i 2 rater i januar og juli kvartaler. Ved udbetalingen af 2. rate kan der ske modregning i forbindelse med afregning af tilskud for foregående år.

§ 6 Specielt vedr. afregning af lokaletilskud

Afregning af lokaletilskud sker i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer, der ligger på Frederiksberg Kommunes hjemmeside. Forvaltningen giver direkte besked til foreningerne ca. en måned før afregningsfristen, der er 30. april.

Stk. 2. Som supplement til afregningen fremsendes dokumentation for de tilskudsberettigede udgifter.

§ 7 Folkeoplysende foreninger, der alene har medlemmer over 25 år (lokaleforeninger), skal opfylde samme krav som tilskudsforeningerne, når det gælder indberetning til forvaltningen (regnskab, generalforsamlingsreferat, beretning, børneattesterklæring mv.)

§ 8 En forening, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, har også mulighed for at tilbyde folkeoplysende voksenundervisning.

Stk. 2 Midler til voksenundervisning skal søges og afregnes i henhold til de vejledende retningslinjer for voksenundervisning, men tilskud hertil finansieres af den budgetramme, der er knyttet til de frivillige folkeoplysende foreninger.

§ 9 Regnskabsaflæggelse

Alle foreninger – også foreninger, der alene får stillet gratis faciliteter til rådighed - skal indsende deres regnskab til Frederiksberg Kommune inden 30. april. Forvaltningen giver direkte besked til foreningerne ca. en måned før ansøgningsfristen.

Stk. 2. Regnskabet skal

- Følge kalenderåret
- Være forsynet med påtegning fra foreningens revisor(er)
- Være underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i den afgående bestyrelse

- Være godkendt på foreningens generalforsamling.

Når det reviderede, generalforsamlingsgodkendte regnskab skal være indsendt til Frederiksberg Kommune senest 30. april, indebærer det, at foreningens generalforsamling skal være gennemført senest ultimo april.

Stk. 3. Foreninger, der har modtaget tilskud, aflægger regnskab for disse. Af regnskabet skal bl.a. fremgå:

- Kontingentbetalingen opdelt i under og over 25-årige medlemmer
- De tilskudsberettigede udgifter
- De modtagne tilskud.

§ 10 Revision

Foreningens revisor, som er uvildig og uafhængig af bestyrelsen, skal kontrollere foreningens oplysninger, og at regnskabet er aflagt i overensstemmelse med folkeoplysningsloven og Frederiksbergordningen.

Stk. 2. For foreninger, hvis samlede tilskud udgør mere end 150.000 kr., skal revisionen foretages af en registreret eller statsautoriseret revisor.

Revisor skal bl.a.:

- Foretage revision i overensstemmelse med god revisionskik
- Sikre overensstemmelse med bevillinger, love, indgåede aftaler og sædvanlig praksis
- Udføre stikprøvevis undersøgelser
- Foretage uanmeldt kasseeftersyn mindst en gang årligt, herunder undersøge forretningsgange og påse, at den interne kontrol er i orden
- Give foreningen besked om eventuelle lovovertrædelser og tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning i forbindelse med midlernes forvaltning
- Efterprøve om foreningens oplysninger til brug ved beregning af tilskud er korrekte, og at der foreligger dokumentation for deltagernes kontingentbetaling.

§ 11 Generalforsamling, beretning mv.

For alle foreninger gælder det, at generalforsamlingen skal gennemføres senest ultimo april (jf. § 7, stk. 2).

Stk. 2. Referat af generalforsamlingen med tilhørende beretning indsendes til Frederiksberg Kommune sammen med afregningsmaterialet.

Herudover skal der indsendes en oversigt over den nyvalgte bestyrelses sammensætning, underskrevet af alle bestyrelsesmedlemmer.

§ 12 Sanktioner ved for sent eller mangelfuldt indsendt materiale

Tilskudsforeninger i forbindelse med ansøgning om tilskud senest 31. oktober:

Hvis en forening ikke fremsender ansøgning og børneattesterklæring inden ansøgningsfristens udløb (31. oktober), fratrækkes 10 % af aktivitetstilskuddet det kommende år.

- Stk. 2. Forvaltningen udsender rykkere senest en uge efter fristens udløb, med frist for indsendelse 15. november. Foreninger, der ikke har indsendt ansøgningsmateriale inden denne dato, vil ikke indgå i tilskuds-fordelingen det kommende år.

Tilskudsforeninger i forbindelse med afregning af tilskud senest 30. april

- Stk. 3. Hvis regnskab og afregningsmateriale i øvrigt ikke modtages i Frederiksberg Kommune inden den fastsatte frist (30. april jf. § 8 stk. 1), udsender forvaltningen en rykker senest en uge efter fristens udløb med ny frist afleveringsfrist inden udgangen af maj.
- Stk. 4. De foreninger, der indsender afregningsmateriale efter rykkerens udsendelse men inden udgangen af maj, vil blive reduceret med 10 % i det kommende års aktivitetstilskud.

Modtages afregningsmateriale herefter, vil foreningen få deres aktivitetstilskud det kommende år reduceret med yderligere 5 % (i alt 15 %), ligesom 2. rate af det indeværende års tilskud vil blive tilbageholdt indtil fyldestgørende regnskabsmateriale er modtaget. Herudover vil sagen blive forelagt Folkeoplysningsudvalget med henblik på beslutning om eventuelle yderligere sanktioner.

- Stk. 5. Ved mangelfuld regnskabsaflæggelse (manglende afregningsskemaer, manglende revision, manglende GF-referat og beretning, manglende underskrifter mv.) udsendes rykker for de manglende elementer inden udgangen af maj, med frist for indsendelse 15. juni. Modtages materialet først efter udgangen af maj, vil foreningens aktivitetstilskud blive reduceret med 5 % det kommende tilskudsår.
- Stk. 6. Modtages de udestående materialer først efter 15. juni, vil 2. rate af det indeværende års tilskud blive tilbageholdt indtil fyldestgørende regnskabsmateriale er modtaget, ligesom sagen vil blive forelagt Folkeoplysningsudvalget med henblik på beslutning om eventuelle yderligere sanktioner. Består manglerne alene i enkelte manglende underskrifter på regnskabet eller bestyrelseslisten ses bort fra ovennævnte sanktioner.
- Stk. 7. Folkeoplysningsudvalgets beslutning om eventuelle yderligere sanktioner kan f.eks. bestå i krav om tilbagebetaling af allerede modtagne tilskud, ligesom foreningen kan miste sine tider i kommunale/kommunalt betalte faciliteter.
- Folkeoplysningsudvalgets behandling af de enkelte sager, giver imidlertid også mulighed for at se bort fra, eller reducere de ovenfor beskrevne sanktioner, dersom foreningen har tungtvejende grunde til ikke at have opfyldt de gældende afleveringsfrister.

Lokaleforeninger og kommunalfuldmagtsforeninger i forbindelse med medlemsindberetning senest 31. oktober

- Stk. 8. Hvis en lokaleforening/kommunalfuldmagtsforening ikke fremsender medlemsoplysninger og børneattesterklæring inden fristens udløb (31. oktober jf. § 2, stk. 4) udsender forvaltningen en rykker senest en uge efter fristens udløb, med frist for indsendelse 15. november. Foreninger der ikke har indsendt det ønskede materiale inden denne frist, vil ikke indgå i lokalefordelingen året efter.

Lokaleforeninger og kommunalfuldmagtsforeninger i forbindelse med regnskab, GF mv. senest 30. april

- Stk. 9. Hvis regnskab, GF-referat, beretning, bestyrelsesoversigt mv. ikke er modtaget inden fristens udløb (30. april jf. § 7 stk. 1), udsender forvaltningen en rykker inden udgangen af maj med frist for indsendelse 15. juni.
Foreninger der ikke har indsendt det ønskede materiale inden denne frist, vil miste deres tider i lokalefordelingen fra samme års sæsonstart.

§ 13 Ophør

Hvis en forening ophører med aktiviteter i Frederiksberg Kommune, skal Frederiksberg Kommune straks have meddelelse herom, og afregning af eventuelle tilskud sker snarest muligt herefter.

- Stk. 2. Ved en forenings opløsning skal et eventuelt overskud, der er opstået ved deltagerbetaling, tilfalde almennyttige formål, som beskrevet i foreningens vedtægt.
- Stk. 3. For meget udbetalt tilskud kræves tilbagebetalt. Kravet rettes mod den ansvarlige tilskudsmodtager.

§ 14 Kommunalfuldmagts-foreninger

Foreninger, der ikke opkræver kontingent, eller som af andre årsager ikke kan godkendes som ordinære folkeoplysende foreninger, kan godkendes af Folkeoplysningsudvalget som kommunal-fuldmagtforeninger, dersom kommunen ønsker at understøtte den pågældende forenings aktivitet. Det gælder dog ikke de sociale foreninger (f.eks. § 18-foreninger), der er lovgivningsmæssigt er tilknyttet det sociale område.

- Stk. 2. Kommunalfuldmagts-foreninger kan ikke oppebære tilskud fra folkeoplysningsbudgettet.
- Stk. 3. Kommunalfuldmagts-foreninger skal i lighed med de ordinære folkeoplysende foreninger indsende medlemsoplysninger, generalforsamlingsreferat, beretning, børneattesterklæring mv. til forvaltningen, ligesom der, i lighed med de almindelige folkeoplysende foreninger, kan sanktioneres (§ 12) overfor kommunalfuldmagts-foreningerne.

§ 15 Anvisning af lokaler og andre faciliteter

Anvisning af lokaler og andre faciliteter sker i henhold til de til enhver tid gældende lokaleudlånsregler, der findes på Frederiksberg Kommunes hjemmeside

§ 16 Generelt

Folkeoplysningsudvalget fastsætter tilskudssatser efter Kommunalbestyrelsens budgetvedtagelse, og når antallet af tilskudsberettigede medlemmer og behovet for lokaletilskud kendes.

Stk. 2 Folkeoplysningsudvalget kan til enhver tid tage en forenings tilskudsforhold op til vurdering og regulering.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan til enhver tid justere i Frederiksbergordningen, når særlige omstændigheder gør det nødvendigt.

Stk. 4. Nærværende Frederiksberg-ordning tages senest op til revision i 2023/2024.